**Lampiran 1. Sampul Muka**

Usulan Hibah Penyelenggaraan Konferensi Internasional Harus Menggunakan Sampul depan berwarna **Oranye**:



**USULAN**

**HIBAH PENYELENGGARAAN KONFERENSI INTERNASIONAL**

**SKEMA…………………………….**

**JUDUL KONFERENSI**

**NAMA PENGUSUL**

**NIP**

**PROGRAM STUDI / JURUSAN / FAKULTAS**

 **UNIVERSITAS INDONESIA**

**2015**

**Lampiran 2. Lembar Pengesahan**

**LEMBAR PENGESAHAN**

Usulan Hibah Penyelenggaraan Konferensi Internasional 2015

1. Identitas Konferensi
2. Judul Konferensi :

(dalam bahasa Inggris)

1. Bidang Ilmu : [ ] Kesehatan [ ] Sains [ ] Sosial-Humaniora [ ] Teknologi

 [ ] Multidisiplin

1. Skema : [ ] Skema 1. Penyelenggaraan Konferensi Internasional

 Terindeks di Database Internasional. Sebutkan \_\_\_\_\_\_\_

 [ ] Skema 2. Penyelenggaraan Konferensi Internasional

 Bekerjasama dengan Jurnal Bereputasi Internasional

 Sebutkan jurnal yang dituju \_\_\_\_\_\_\_

1. Identitas Pengusul
2. Nama lengkap :
3. NIP :
4. Fak/Departemen/Program Studi :
5. HP :
6. e-mail :
7. Identitas Institusi yang Menyelenggarakan Konferensi (pilih salah satu)

[ ] Departemen :

[ ] Program studi :

[ ] Laboratorium :

[ ] Pusat Riset :

[ ] Fakultas :

 Depok, 2015

Mengetahui, Pengusul,

Ketua Departemen/Prodi/Lab/PusRis \*)

Fakultas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Universitas Indonesia

Nama lengkap Nama lengkap

NIP NIP

Menyetujui,

Dekan Fakultas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ketua Program Pascasarjana Manajer Riset dan Pengabdian Masyarakat

Fakultas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Universitas Indonesia

Nama lengkap Nama lengkap

NIP NIP

\*)coret yang tidak perlu**Lampiran 3.** Formulir Usulan Excel Hibah Usulan Hibah Penyelenggaraan Konferensi Internasional

**Lampiran 4. Surat Pernyataan Kesediaan Menuntaskan Kegiatan Pelatihan**

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENUNTASKAN KEGIATAN PELATIHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Pengusul :

NIP/NUP :

dengan ini menyatakan bahwa pengusul bersedia menuntaskan kegiatan pelatihan yang berjudul \_\_\_\_\_\_\_ sesuai yang ditentukan dalam perjanjian Hibah Penyelenggaraan Konferensi Internasional 2015. Apabila kami ternyata di kemudian hari tidak memenuhi pernyataan yang telah disebutkan ini, maka kami bersedia mengembalikan hibah yang telah diberikan.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan sebagai pemeroleh Hibah Penyelenggaraan Konferensi Internasional.

Dibuat di :

Pada tanggal : 2015

Yang Membuat Pernyataan

 Materai Rp. 6000,00

 (Nama Pengusul)

**Lampiran 5. Deskripsi Prosiding (khusus Pengusul Skema 1)**

**DESKRIPSI PROSIDING**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nama Konferensi (dalam bahasa Inggris) | :  |
| 2. | ISSN Prosiding  | :  |
| 3. | Institusi Penerbit Prosiding  | :  |
| 4. | Jurnal atau asosiasi internasional yang dilibatkan |  |
| 5. | Alamat Website | :  |
| 6. | Komposisi Dewan Editor |  |
|  | Dalam Negeri | : orang (...%) |
|  | Luar Negeri | : orang (...%) |
|  | Asal Negara Dewan Editor | :  |
|  7. | Komposisi *Reviewer*  |  |
|  | Dalam Negeri | : orang (...%) |
|  | Luar Negeri | : orang (...%) |
|  | Asal Negara Reviewer | :  |
| 8. | Komposisi Peserta Konferensi yang telah disenggalarakan |  |
|  | Dalam Negeri | : orang (...%) |
|  | Luar Negeri | : orang (...%) |
|  | Asal Negara Peserta | :  |
| 9. | Lingkup/bidang *(Scope)* Materi Prosiding | :  |
| 10. | Frekuensi Penyelenggaraan Konferensi | :  |
| 11. | Komposisi Paper dalam Prosiding  |  |
|  | Dalam Negeri | : orang (...%) |
|  | Luar Negeri | : orang (...%) |
|  | Asal Negara Penulis Paper | :  |
| 12. | Sumber Pembiayaan/Dana yang digunakan selama ini | :  |
|  |

1. Komposisi Editor

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Editor | Institusi | Asal Negara | H-Indeks |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |  |

1. Komposisi Reviewer

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Reviewer | Institusi | Asal Negara | H-Indeks |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Dst. |  |  |  |  |

1. Komposisi Penulis/Author

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Author | Institusi | Asal Negara |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| dst |  |  |  |

1. Keberkalaan (edisi terakhir)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Edisi | Bulan | Waktu Terbit |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Dibuat di :

Pada tanggal : 2015

Pengusul,

 Nama Pengusul

 NIP

**Lampiran 6. SISTEMATIKA PROPOSAL**

1. **PENDAHULUAN**
	1. LATAR BELAKANG
	2. TUJUAN KEGIATAN
	3. SASARAN KEGIATAN
	4. HASIL YANG DIHARAPKAN
2. **TEMPAT DAN WAKTU KEGIATAN**
3. **NARASUMBER DAN MATERI KEGIATAN**
4. **SURAT PENUGASAN KEPANITIAAN (dikuatkan dengan surat keputusan pimpinan perguruan tinggi. Lihat di bagian Eligibilitas Pengusul No.3)**
5. **JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN (PERSIAPAN-PELAKSANAAN)**
6. **KORESPONDENSI KERJASAMA DENGAN JURNAL ATAU ASOSIASI TERINDEKS DI SCOPUS YANG DITUJU (Bukti *printscreen e-mail* atau surat)**
7. **RANCANGAN ANGGARAN BIAYA KEGIATAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Rekapitulasi | Vol | Harga Satuan | Total Bruto | Pajak | Total Netto | % |
| 1 | Honor  |   |   |   |   |   |  |
| Honor Pembicara |   |   |   |   |   |
| Honor Moderator |   |   |   |   |   |
| Honor Panitia |   |   |   |   |   |
|   | **Total** |   |   |   |   |   |
| 2 | Transportasi |   |   |   |   |   |  |
| Transport Pesawat |   |   |   |   |   |
| Transport Bandara |   |   |   |   |   |
|   | **Total** |   |   |   |   |   |
| 3 | dst… |   |   |   |   |   |  |
| Total Keseluruhan |   |   |   |   |   | 100% |

**Lampiran 7. Surat Keterangan sebagai dosen/periset UI (jika pengusul bukan dosen PNS/BHMN)**

**Lampiran 8. Biodata pengusul berupa CV sesuai format DRPM UI update paling lama Februari 2015**