



No : 3210/UN2.R12/PPM.00.02/2015
Lamp : 1 berkas
Hal : Penyerahan Laporan Kemajuan Hibah Riset UI 2015

7 Agustus 2015

Yth. **Periset Penerima Hibah Riset UI 2015**
di lingkungan Universitas Indonesia

Sesuai dengan Surat Perjanjian Hibah Riset UI 2015, periset wajib menyelesaikan laporan kemajuan riset sebagai berikut:

- membuat 1 (satu) eksemplar Laporan Kemajuan Riset dengan format terlampir;
- membuat 1 (satu) eksemplar Laporan Keuangan Sementara (70%) beserta bukti keuangan (asli) dengan format terlampir;
- mengunggah *soft copy* Laporan Kemajuan Riset dan Laporan Keuangan Sementara ke <http://sirip.ui.ac.id>.

Berkas *hard copy* dijilid *soft cover* dengan ketentuan warna sampul sebagai berikut:

Skema Hibah	Warna Sampul
Hibah Riset Awal	Merah Muda
Hibah Riset Kolaborasi Nasional dan Internasional	Biru
Hibah Riset Multidisiplin	Merah Tua
Hibah Riset Pascasarjana	Hijau Tua
Pengembangan Kapasitas Pusat Riset Tingkat Fakultas & Universitas	Coklat
Bantuan for Global Research Initiative Program	Kuning
Hibah Infrastruktur Laboratorium	Oranye
Hibah Pengembangan Standar Keamanan Laboratorium	Hijau Muda
Hibah Penyiapan Akreditasi/ Standar ISO untuk Laboratorium	Ungu
Program Percepatan Internasionalisasi Pusat Riset UI	Abu-abu
Hibah Riset Klaster	Kuning

Keseluruhan berkas laporan kemajuan tersebut diserahkan ke DRPM UI selambat-lambatnya hari **Kamis, 3 September 2015 pukul 15.00**. Sebagai informasi, **Monitoring dan Evaluasi (Monev) Kemajuan Riset** akan diadakan pada tanggal 14—18 September 2015. Jadwal Monev akan dipublikasikan melalui <http://sirip.ui.ac.id> pekan depan.

Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat

TTD

Mohammed Ali Berawi, M.Eng.Sc., Ph.D.
NIP.197606152010121002

Tembusan:
Manajer Riset Fakultas ybs

LAPORAN KEMAJUAN

(SEBUTKAN SKEMA HIBAH)



JUDUL

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Ketua
Anggota Tim

UNIVERSITAS INDONESIA
Bulan dan Tahun

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Skema Hibah :

Periset Utama

 Nama Lengkap :

 NIDN :

 Jabatan Fungsional :

 Program Studi :

 Nomor HP :

 Alamat surel (e-mail) :

Anggota

 Anggota (1)

 Nama Lengkap :

 NIDN :

 Anggota (2)

 Nama Lengkap :

 NIDN :

 Anggota (3)

 Nama Lengkap :

 NIDN :

Institusi Mitra (jika ada)

 Nama Institusi Mitra :

 Alamat :

 Penanggung Jawab :

Dana tahun berjalan : Rp.

Dana yang telah digunakan : Rp.

Depok, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Dekan Fakultas

Periset Utama

(Nama Lengkap)
NIP

(Nama Lengkap)
NIP

Menyetujui,
Direktur Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat

Mohammed Ali Berawi, M.Eng.Sc., Ph.D.
NIP.197606152010121002

OUTLINE LAPORAN KEMAJUAN

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL YANG DICAPAI

BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN

7.1 Kesimpulan

7.2 Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel ilmiah (*draft*, bukti status submission atau reprint), jika ada
- Produk penelitian (gambar/foto,dll)

**LAPORAN KEUANGAN
SEMENTARA**

(SEBUTKAN SKEMA HIBAH)



JUDUL
(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Ketua
Anggota Tim

UNIVERSITAS INDONESIA
Bulan dan Tahun

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Skema Hibah :

Periset Utama

 Nama Lengkap :

 NIDN :

 Jabatan Fungsional :

 Program Studi :

 Nomor HP :

 Alamat surel (e-mail) :

Anggota

 Anggota (1)

 Nama Lengkap :

 NIDN :

 Anggota (2)

 Nama Lengkap :

 NIDN :

 Anggota (3)

 Nama Lengkap :

 NIDN :

Institusi Mitra (jika ada)

 Nama Institusi Mitra :

 Alamat :

 Penanggung Jawab :

Dana tahun berjalan : Rp.

Dana yang telah digunakan : Rp.

Depok, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Dekan Fakultas

Periset Utama

(Nama Lengkap)
NIP

(Nama Lengkap)
NIP

Menyetujui,
Direktur Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat

Mohammed Ali Berawi, M.Eng.Sc., Ph.D.
NIP.197606152010121002

OUTLINE LAPORAN KEUANGAN

Rekapitulasi Penggunaan Dana

Bukti-bukti pengeluaran **ASLI** (disusun sesuai urutan pada rekapitulasi penggunaan dana)

LAPORAN KEUANGAN

Penyusunan laporan mengacu pada PERATURAN MENTERI KEUANGAN NOMOR 53/PMK.02/2014 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2015

Periset Utama/ Penanggung jawab :

Judul Riset :

Skema Hibah :

I. RAB (Rencana Anggaran dan Belanja)

No.	Uraian	Jumlah (Rp)	Persentase
1.	Gaji/Upah (Maks.20%)		
2.	Belanja Bahan Habis Pakai dan Peralatan (40-50%)		
3.	Belanja Perjalanan (15-25%)		
4.	Belanja Lain-lain (Maks. 15%)		
	Jumlah Biaya		100%

II. REALISASI PENGGUNAAN DANA (termasuk pajak)

No.	Uraian	Jumlah (Rp)	Persentase
1.	Gaji/Upah (Maks.20%)		
2.	Belanja Bahan Habis Pakai dan Peralatan (40-50%)		
3.	Belanja Perjalanan (15-25%)		
4.	Belanja Lain-lain (Maks. 15%)		
	Jumlah Biaya		100%

Terbilang:

III. REALISASI PENGGUNAAN DANA (termasuk pajak)

No	Jumlah Dana	Tanggal	Uraian	Bentuk*	Jumlah
1	Rp		Penerimaan Dana Tahap I	Kwitansi	Rp -
			A. Gaji/Upah		
		tgl-bln-thn	Ketua Peneliti-anggota	Kwitansi	Rp -
			Pajak		
		tgl-bln-thn	Pembantu peneliti	Kwitansi	Rp -
			Pajak		
			B. Belanja Bahan Habis Pakai dan Peralatan		
			Belanja Bahan Habis Pakai dan Peralatan		

No	Jumlah Dana	Tanggal	Uraian	Bentuk*	Jumlah
				Kwitansi	Rp -
				Kwitansi	Rp -
				Kwitansi	Rp -
				Bon	
				Invoice	
				Struk Pembelian	
			C. Belanja Perjalanan		
				Kwitansi	Rp -
				Kwitansi	Rp -
				Kwitansi	Rp -
			D. Belanja Lain-lain		
				Kwitansi	Rp -
				Kwitansi	Rp -
				Kwitansi	Rp -
			Total Pengeluaran		
			Sisa Dana		

* Bentuk: Kwitansi, Struk Pembelian, Invoice, Bon, Nota, Tiket, dll

Susunan bukti pengeluaran diurutkan sesuai dengan rekapitulasi

Depok, tanggal-bulan-tahun
Periset Utama

(Nama Lengkap)
NIP