



UNIVERSITAS
INDONESIA

Veritas, Probitas, Iustitia



**PANDUAN PROGRAM
PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT UI
2019**

PANDUAN PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA TAHUN 2019
© 2019 DRPM UI

Disusun dalam bahasa Indonesia
oleh Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Indonesia
Kantor DRPM, Gedung ILRC Lt.Mezzanine
Kampus UI, Depok 16424
e-mail: pm_drpm@ui.ac.id

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena dengan perkenan-Nya buku Panduan Program Pengabdian kepada masyarakat UI Tahun 2019 dapat diterbitkan. Pada tahun 2019, program pengabdian kepada masyarakat di UI terfokus pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan secara terpusat dan bersinergi dengan berbagai pihak dengan pemecahan masalah dari berbagai multidisiplin ilmu.

Program pengabdian kepada masyarakat di tahun 2019 diharapkan memberikan dampak yang cukup signifikan bagi masyarakat atau mitra yang membutuhkan. Diharapkan *output* dari pengabdian kepada masyarakat dapat memberikan kontribusi kepada masyarakat Indonesia tapi juga dapat dipublikasikan untuk dapat direplikasikan di daerah lainnya.

Lebih jauh, buku panduan ini dimaksudkan untuk membantu para pengusul, reviewer dan direktorat terkait di lingkungan Universitas Indonesia untuk melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh Universitas Indonesia.

Buku panduan ini berisikan petunjuk, kegiatan teknis tentang penyusunan proposal, panduan pelaksanaan monitoring dan evaluasi serta laporan kegiatan. Apabila ditemukan ketidaksempurnaan dalam penyusunannya, kami memohon informasi dan usulan perbaikannya.

Kami berharap agar pedoman ini dapat meningkatkan efisiensi dan kualitas kegiatan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Indonesia.

Terimakasih,

Tim Penyusun
DRPM UI

Daftar Isi

Kata Pengantar	i
Daftar Isi.....	ii
Daftar Lampiran.....	iii
Bab I. Latar Belakang	1
A. Ringkasan Skema Program, Eligibilitas, Waktu dan Pendanaan Pengabdian kepada Masyarakat	4
B. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan.....	5
Bab II. Program IPTEKS bagi Masyarakat	6
2.1 Tujuan.....	6
2.2 Target Program.....	6
2.3 Luaran Program.....	6
2.4 Persyaratan Pengajuan.....	6
2.5 Sistematika Proposal	7
2.6 Tata Cara Pengajuan Usulan Proposal.....	8
2.7 Review proposal.....	8
2.8 Penjaminan Mutu Kegiatan	8
Bab III. Aksi UI untuk Negeri	9
3.1 <i>Go Green</i>	9
3.2 Ramah Anak.....	9
3.3 Program Pengurangan Risiko Bencana	10
3.4 Luaran Program	10
3.5 Persyaratan Pengajuan	10
3.6 Sistematika Proposal	10
3.7 Tata Cara Pengusulan.....	11
3.8 Review Proposal	11
3.9 Anggaran	12
Bab IV. Insentif Kerjasama Pengabdian Masyarakat	16
4.1 Latar Belakang	16
4.2 Landasan Hukum.....	16
4.3 Tujuan.....	16
4.4 Tugas Pokok dan Fungsi.....	16
4.5 Indikator Kegiatan.....	16
4.6 Pendanaan	16
4.7 Pengelolaan Dana	17
4.8 Luaran Publikasi	17
4.9 Tata Cara Pengusulan.....	17
Lampiran	

Daftar Lampiran

- Lampiran 1. Cover Depan Skema Program IPTEKS bagi Masyarakat
- Lampiran 2. Halaman Pengesahan Skema Program IPTEKS bagi Masyarakat
- Lampiran 3. Cover Depan Skema Aksi UI untuk Negeri
- Lampiran 4. Halaman Pengesahan Skema Aksi UI untuk Negeri
- Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesiadaan Pengabdian Masyarakat Utama
- Lampiran 6. Surat Pernyataan Kesiadaan Anggota/Tenaga Pendukung
- Lampiran 7. Surat Kesiadaan Kontribusi Dana dari Mitra
- Lampiran 8. Rencana Anggaran Belanja (RAB)
- Lampiran 9. Format CV
- Lampiran 10. Surat Keterangan Kepala Desa

BAB I LATAR BELAKANG

Pada era globalisasi ini, diperlukan peran universitas dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat, mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai bentuk kontribusinya pada pembangunan negara. Oleh karenanya, UI selalu melakukan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat untuk berkontribusi pada pembangunan negara sesuai dengan visi UI yaitu "Mewujudkan Universitas Indonesia menjadi PTN BH yang mandiri dan unggul serta mampu menyelesaikan masalah dan tantangan pada tingkat nasional maupun global, menuju unggulan di Asia Tenggara".

Saat ini, UI mengimplementasikan program pengabdian kepada masyarakat tersebut dengan menerapkan paradigma baru berupa "*Quarto helix*", yaitu membangun tradisi kebersamaan antara akademisi-pemerintah-industri/NGO-masyarakat untuk mendesain program sesuai permasalahan yang ada di masyarakat berdasarkan kajian multidisiplin ilmu serta melakukan *transfer knowledge* atau teknologi. Sedangkan pemerintah daerah/kota dan atau industri/NGO berperan dalam pendanaan implementasi program, mereplikasi program atau memperbesar cakupan programnya. Program dirancang dengan target yang jelas dan terukur dengan melibatkan partisipasi aktif masyarakat. Perancangan Program Pengabdian kepada Masyarakat lebih menekankan pada penerapan IPTEKS hasil riset dan inovasi untuk meningkatkan kapasitas masyarakat dan memberdayakan masyarakat sesuai dengan Permenristek-Dikti no. 44 tahun 2015. Adapun prioritas program pengabdian kepada masyarakat mengacu pada Renstra Pengabdian kepada Masyarakat 2016-2020 yaitu:

1. Program pemberdayaan masyarakat dan kewirausahaan
 - a. Aspek ekonomi kreatif
 - b. Potensi laut (kemaritiman)
2. Program optimalisasi gizi dan kesehatan masyarakat dengan memprioritaskan aspek promosi dan pencegahan penyakit melalui gaya hidup sehat
3. Program sosial inklusi sebagai hak-hak dasar
4. Program aplikasi teknologi
5. Program memulihkan kualitas lingkungan

Untuk mengimplementasikan prioritas program pengabdian kepada masyarakat tersebut, maka akan dikembangkan dalam program Desa/Kampung binaan UI dengan "tematik" berupa:

1. Desa Produktif dan Kreatif
2. Desa Bahari
3. Desa Sehat
4. Desa Budaya
5. Desa Aplikasi Teknologi dan Informasi
6. Desa Hijau

Desa Binaan UI tersebut akan dirancang dalam kurun waktu selama 3-5 tahun. Oleh karenanya, DRPM mengajak para pengabdian untuk mengembangkan desa binaan UI dengan melakukan program pengabdian kepada masyarakat dengan lokasi prioritas sesuai dengan program prioritas pemerintah. (Terlampir) . Namun demikian, masih terbuka bagi para pengabdian untuk melakukan program di lokasi lainnya.

Untuk mengembangkan Desa binaan UI tersebut akan didanai dengan skema Hibah sebagai berikut:

1. Program IPTEKS bagi Masyarakat
2. Aksi UI untuk Negeri
3. Insentif Kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat

Tabel 1. Desa Binaan "Tematik" UI

No	Tema	Tujuan	Sub Program
1	Desa Produktif dan Kreatif	Merupakan implementasi program prioritas pemberdayaan masyarakat dan kewirausahaan berbasis ekonomi kreatif, sosial, budaya dan lingkungan yang bertujuan untuk meningkatkan kapasitas produk lokal dan jasa sehingga menjadi produk unggulan daerah yang berdaya saing dan dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> • Pembangunan jiwa kewirausahaan, khususnya di bidang ekonomi kreatif dan produk unggulan; • Pembangunan karakter dan daya saing; • Penggunaan teknologi untuk meningkatkan efisiensi produksi dan distribusi, serta mengelola merek untuk meningkatkan efektivitas promosi; • Pendampingan desain produk untuk pelaku ekonomi kreatif; • Pendekatan organisasi (UKM) untuk peningkatan produksi dan pemasaran; • Pendampingan pendaftaran HKI produk ekonomi kreatif.
2	Desa Bahari	Merupakan implementasi program prioritas pemberdayaan masyarakat dan kewirausahaan berbasis potensi maritim yang bertujuan untuk mewujudkan masyarakat pesisir yang memiliki orientasi bahari seperti menumbuhkan wisata desa pesisir, budi daya rumput laut, mutiara, perikanan dan lain sebagainya	<ul style="list-style-type: none"> • Pemetaan kearifan lokal yang potensial menjadi solusi dari berbagai permasalahan pembangunan di tingkat lokal; • Mendorong pertumbuhan lembaga keuangan mikro (lembaga keuangan bukan bank) yang tujuannya adalah memberikan layanan dasar keuangan kepada masyarakat berpenghasilan rendah dalam rangka penanggulangan kemiskinan di daerah pesisir; • Memberikan edukasi keuangan pada masyarakat pesisir; • Penggunaan teknologi tepat guna untuk meningkatkan efisiensi tangkapan hasil laut dan pemasarannya; • Menciptakan kader <i>agent of change</i> sebagai tokoh penggerak perekonomian lokal berbasis komunitas kelautan; • Pengolahan hasil laut untuk meningkatkan nilai ekonominya; • Pengembangan destinasi wisata bahari.
3	Desa Sehat	Merupakan implementasi program prioritas "Optimalisasi gizi dan kesehatan masyarakat dengan memprioritaskan aspek promosi dan pencegahan penyakit melalui gaya hidup sehat" yang bertujuan untuk mewujudkan sebuah desa mandiri dengan kondisi masyarakat yang memiliki pengetahuan dan keterampilan tentang gizi dan kesehatan, mampu menerapkan pola budaya hidup sehat dan bersih, lingkungan yang saniter (bebas kuman) dan menerapkan pola gizi seimbang. Serta mampu memanfaatkan sumber daya alam yang ada untuk kelangsungan hidup yang mendukung terciptanya desa sehat mandiri.	<ul style="list-style-type: none"> • Pendekatan antropologi dan psikososial untuk merubah gaya hidup sehat dan pola asuh balita • Pemanfaatan makanan lokal untuk pemenuhan asupan gizi seimbang; • Sanitasi dan kebersihan lingkungan (penyediaan air bersih, penyediaan jamban keluarga, sarana pembuangan air limbah & sampah) • Peningkatan daya beli keluarga beresiko kurang gizi; • Pendekatan kesehatan lingkungan untuk pencegahan infeksi; • Penanaman nilai gaya hidup sehat sedari dini; • Perilaku pola makan sehat bagi berbagai usia; • Perilaku hidup aktif untuk berbagai usia; • Peningkatan pemanfaatan pelayanan kesehatan dan program gizi.
4	Desa Budaya	Merupakan program implementasi untuk melestarikan budaya di masyarakat menjadi sentra budaya seni.	<ul style="list-style-type: none"> • Pengembangan kapasitas pengelolaan sentra budaya; • Pengembangan potensi desa wisata; • Pengembangan dan pemasaran produk-produk olahan lokal (mendukung ekowisata).
5	Desa Hijau	Merupakan implementasi program prioritas "memulihkan kualitas lingkungan" yang bertujuan untuk mewujudkan desa yang mampu mengembangkan potensi sumber daya alam dan melestarikan lingkungan hidup.	<ul style="list-style-type: none"> • Program pencegahan dampak pencemaran dari sumber <i>anthropogenic</i> dan sumber alami; • Program upaya remediasi, rehabilitasi dan restorasi dari lingkungan fisik yang tercemar; • Program pendekatan sosial melalui upaya pemulihan ekonomi untuk menanggulangi dampak dan risiko yang terjadi akibat perubahan lingkungan.
6	Desa Aplikasi Teknologi	Merupakan implemetasi program prioritas "aplikasi teknologi" yang bertujuan untuk mengembangkan inovasi teknologi di pedesaan.	<ul style="list-style-type: none"> • Aplikasi ipteks untuk energi terbarukan di masyarakat.

Tabel 2. Lokasi Prioritas Program Pengabdian kepada Masyarakat UI

No	Lokasi prioritas	Keterangan
1	Desa Sirenja Kecamatan Lende Kabupaten Donggala	Desa Aksi UI untuk Negeri Kabupaten tertinggal (kemendes)
2	Desa Sembalum Bumbung Kecamatan Sembalum Kabupaten Lombok Timur	Desa Aksi UI untuk Negeri Kabupaten Tertinggal (Kemendes)
3	Desa Banyu biru Kecamatan Labuan Kabupaten Lebak	Kawasan Pedesaan Prioritas Naional (KPPN- Kemenristek DIKTI) Ikawasan strategis nasional (KPSN) –Desa Prioritas KemenristekDIKTI Kabupaten tertinggal (Kemendes)
4	DesaTanggul jaya Kecamatan Sumur Kabupaten Pandeglang	Desa Aksi UI untuk Negeri Kawasan Pedesaan Prioritas Naional (KPPN- KemenristekDIKTI) Ikawasan strategis nasional (KPSN) –Desa Prioritas KemenristekDIKTI Kabupaten tertinggal (Kemendes)
5	Desa Teluk Jambe Kecamatan Teluk Jambe Timur Kabupaten Karawang	Program prioritas Nasional “CITARUM HARUM” berdasarkan perpes no.15 tahun 2018 tentang percepatan pengendalian pencemaran dan kerusakan daerah aliran sungai Citarum
6	Jakarta Utara	Program Pusat Lintas Batas Negara –Kemenristek DIKTI Program Pengentasan Kemiskinan Pemprov DKI

A. Ringkasan Skema Program, Eligibilitas, Waktu dan Pendanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat

Skema Hibah	Eligibilitas	Waktu	Pendanaan		
			UI	Kementrian/ Pemda/Pemkot	Industri/NGO
IPTEKS bagi Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> • Pengabdian utama dosen tetap UI dengan pendidikan minimal S2 dan aktif mengajar • Jumlah tim pelaksana maksimum tiga orang (anggota dosen dan tim pendukung lainnya) • Melibatkan mahasiswa 	Maksimum 1 tahun	Maks 50 juta	-	
Aksi UI untuk Negeri	<ul style="list-style-type: none"> • Pengabdian utama dosen tetap UI dengan pendidikan minimal S2 dan aktif mengajar • Jumlah tim pelaksana minimum tiga orang (anggota dosen dan tim pendukung lainnya) • Melibatkan mahasiswa (minimum 5 orang) 	Maksimum 6 bulan	Maks 25 juta	-	
Insentif kerjasama pengabdian masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> • Pengusul berstatus sebagai dosen tetap UI dan aktif mengajar 		10% dari nilai kontrak (Maks.50 juta)	V	

B. *Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

No.	Uraian	Jadwal
1	Penyampaian Informasi	Jan Feb 2019
2	Pendampingan Penyusunan Proposal	Feb 2019
3	Batas Akhir Upload Proposal	22 Feb 2019
4	Seleksi, pengumuman, dan kontrak	Mar 2019
5	Pengumpulan Laporan Kemajuan	Agustus 2019
6	Pengumpulan Laporan Akhir	November 2019

BAB II PROGRAM IPTEKS BAGI MASYARAKAT

2.1. Tujuan

Umum: Implementasi IPTEKS, produk hasil riset/inovasi untuk membantu menyelesaikan permasalahan di masyarakat.

Tujuan Khusus:

1. Penerapan IPTEKS untuk membantu mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri
2. Mengembangkan penerapan prototipe teknologi dan inovasi yang dapat diimplementasikan sesuai dengan masalah di masyarakat
3. Memfasilitasi dosen untuk secara aktif menerapkan IPTEKS, hasil riset/inovasi di masyarakat.

2.2 Target Program

Terdapat minimal 3 indikator peningkatan pemberdayaan dan kemandirian di masyarakat sebagai berikut:

1. Terbentuknya para motivator yang memahami, mempunyai afeksi, dan terampil dalam pemberdayaan masyarakat lokal
2. Tertransformasinya kesadaran, komitmen, kemauan, pengetahuan, keterampilan dan afeksi motivator terhadap para masyarakat sekitar
3. Tergerakannya/ termobilisasinya komunitas lokal untuk berpartisipasi dalam pembangunan masyarakat luas
4. Berkembangnya usaha peningkatan pendapatan
5. Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap upaya peningkatan kesejahteraan
6. Meningkatnya kemandirian kelompok
7. Meningkatnya kapasitas masyarakat dan pemerataan pendapatan.

2.3. Luaran Program

Pelaksana dan Lembaga:

1. Buku ber-ISBN atau artikel ilmiah kegiatan pengabdian kepada masyarakat (*proceeding/jurnal internasional*);
2. Berita populer di media massa (cetak/online), berskala Nasional;
3. Lain-lain (tambahan).

Penerima Manfaat:

1. Minimal 3 indikator target program tercapai dengan memberikan gambaran sebelum pelaksanaan program dan sesudah pelaksanaan program melalui tabel dan terukur secara kuantitas

2.4 Persyaratan Pengajuan

Persyaratan umum pengusulan Program IPTEKS bagi Masyarakat adalah sebagai berikut:

1. Tim Pengusul
 - a. Pengabdian utama adalah:
 - 1) Staf Pengajar tetap di Universitas Indonesia Indonesia dan aktif mengajar (tidak sedang dalam masa tugas belajar)
 - 2) Minimal berlatar belakang pendidikan S2
 - b. Memiliki *track record* yang baik dalam program pengabdian kepada masyarakat. Terpenuhinya luaran pada kegiatan program pengabdian kepada masyarakat th. 2018 akan menjadi pertimbangan dalam proses seleksi.
 1. Memiliki kapabilitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan atau masalah yang ditangani
 2. Memiliki produk/metode IPTEKS, hasil riset atau inovasi yang siap diimplementasikan.
 - c. Pengabdian Anggota adalah:
 1. Staf pengajar UI dan berbeda disiplin keilmuan dengan ketua tim namun bersinergis keahlian dalam program;
 2. Mahasiswa aktif dan atau tenaga Pendukung (administrasi/teknisi).

2. Eligibilitas Kegiatan
 - a. Lama program kegiatan ini maksimum 1 tahun dan dana yang disediakan untuk program ini maksimum untuk setiap proposal sebesar Rp.50 juta;
 - b. Kegiatan yang diusulkan yang ditangani belum pernah mendapatkan pendanaan dari sumber lain;
 - c. Mengaplikasikan program pada 1-3 kelompok masyarakat.

2.5 Sistematika Proposal:

1. Halaman judul (sampul).
2. Lembar Pengesahan yang ditandatangani oleh ketua tim pengusul, manajer riset, dan Dekan
3. Daftar isi
4. Ringkasan: Maksimal 500 kata yang mencakup
 - a. Pada alinea pertama: memuat permasalahan
 - b. Pada alinea kedua: solusi dengan menuliskan secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang akan diusulkan
 - c. Pada alinea ke tiga: target program yang akan di capai
 - d. *Keywords* (maksimal 5 kata)

Bab 1. Pendahuluan: Maksimal 2000 kata

1.1 Analisis Situasi

Menguraikan analisis situasi kondisi mitra yang meliputi

- a. Profil mitra yang dilengkapi dengan data/gambar situasi mitra
- b. Mengungkap dengan lengkap persoalan yang dihadapi mitra
- c. Khusus untuk program desa produktif dan kreatif agar menguraikan segi produksi dan manajemen mitra, potensi/peleuang usaha mitra
- d. Alasan pemilihan lokasi kegiatan (terutama bagi yang memilih bukan di lokasi prioritas) dan sertakan surat keterangan dari kepala desa setempat didalam lampiran.

1.2. Permasalahan Mitra:

Mengacu pada butir analisis situasi, maka uraikan permasalahan prioritas mitra yang telah disepakati bersama mitra, yang akan diselesaikan selama pelaksanaan program IBM.

Bab 2. Solusi Permasalahan: Maksimal 1500 kata

Menguraikan solusi yang akan dilaksanakan untuk menyelesaikan permasalahan yang di hadapi. Deskirpsi lengkap solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

1. Mencantumkan semua solusi yang di tawarkan untuk menyelesaikan permasalahan prioritas secara sistematis.
2. Jelaskan target program yang dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut (disampaikan secara terukur dan dapat di kuantifikasi) Rincian target program yang general dapat di lihat pada sub 2.2. Namun yang spesifik dapat menyesuaikan dengan setiap program masing-masing.

Bab 3. Gambaran IPTEKS: Maksimal 500 kata

Jelaskan hasil riset/inovasi yang terkait dengan solusi yang akan dilaksanakan dan uraikan gambaran IPTEKS yang akan diimplementasikan pada mitra sasaran

Bab 4. Metode Pelaksanaan: maksimal 2000 kata

1. Menguraikan tahapan dalam melaksanakan setiap solusi secara sistematis. (Khusus untuk program desa produktif dan kreatif dapat menguraikan solusi pada aspek produksi/manajemen/pemasaran dan lainnya)
2. Diagram proses: *Input-Proses-Output-Outcome*
 - Input* : Stakeholder yang terlibat, kontribusi stakeholder, SDM
 - Proses* : Realisasi Kegiatan
 - Output* : *Output* yang anda harapkan dari program (jika alat ukur berupa kuesioner mohon dilampirkan)
 - Outcome*: Perubahan yang diharapkan dari hasil program ini. Bagaimana cara mengukurnya dan atas indikator apa, bagaimana *stakeholder*.
3. Menjelaskan partisipasi mitra dalam pelaksanaan kegiatan
4. Menjelaskan evaluasi pelaksanaan kegiatan dan strategi keberlanjutannya.

Bab 5. Jadwal Pelaksanaan dan lokasi Kegiatan

Menguraikan jadwal pelaksanaan dan memuat peta lokasi kegiatan dan jaraknya dari UI (jika bukan di lokasi prioritas UI). Kegiatan yang dilakukan di luar lokasi prioritas UI, agar mencantumkan surat keterangan/kesediaan dari kepada desa/lurah atau dari instansi di jadikan tempat pelaksanaan kegiatan.

Bab 6. Rancangan anggaran biaya beserta justifikasinya

Besar anggaran yang didanai oleh UI maksimum sebesar Rp.50 juta. Pola Rencana Anggaran dan Belanja (RAB) dan penyusunan RAB harus dibuat secara rinci, tidak dibenarkan dalam bentuk paket. Cantumkan jika ada pendanaan kegiatan oleh lembaga non UI (bentuk dana maupun inkind).

Bab 7. Luaran Kegiatan

Wajib mencantumkan keluaran yang akan dihasilkan.

Bab 8.

Referensi (memadai dan terkini).

Lampiran:

1. Surat pernyataan *non-plagiarism*;
2. Surat pernyataan kesediaan ketua, anggota, dan tenaga pendukung untuk menjalankan program sampai selesai jika didanai;
3. CV ketua, anggota, dan tenaga pendukung;
4. Jadwal Pelaksanaan
5. Luaran Kegiatan

2.6 Tata Cara Pengusulan

1. Proposal dilengkapi dengan halaman pengesahan yang sudah ditandatangani dan cap sesuai ketentuan yang ada dalam panduan ini;
2. Melakukan pendaftaran melalui online di system yang akan diberlakukan;
3. Semua kelengkapan administrasi di scan dan dimasukkan ke system beserta proposal.

2.7 Review Proposal

Review proposal dilakukan untuk menilai kelayakan program dan ketersediaan mitra dalam pendanaan atau sinergitas program. Penilaian kelayakan proposal dilakukan oleh Tim Komite Penilaian program pengabdian kepada masyarakat dan Direktur DRPM.

2.8 Penjaminan Mutu Kegiatan

Penjaminan mutu kegiatan dilakukan oleh Tim Komite Penilaian program pengabdian masyarakat DRPM UI melalui pendampingan program, monitoring-evaluasi program (pada tahun berjalan) dan pengukuran dampak sosial ekonomi (pada tahun berikutnya).

Kegiatan pendampingan program (apabila diperlukan), yang bertujuan memberi masukan pengembangan program, mengetahui hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan program dan mendiskusikan solusinya.

Kegiatan monitoring evaluasi bertujuan untuk menilai: 1) kemajuan pelaksanaan kegiatan; 2) capaian luaran pengabdian masyarakat yang dijanjikan.

BAB III **AKSI UI untuk Negeri**

Sejak tahun 2017 dikembangkan program UI peduli tidak hanya melakukan kegiatan mitigasi bencana, tetapi juga melakukan kegiatan program pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud kepedulian UI. Tahun 2019, kegiatan ini dikembangkan menjadi bentuk aksi UI untuk Negeri yaitu:

1. *Go Green*
2. Ramah anak
3. Pengurangan Risiko Bencana

3.1 GO Green di Lingkungan UI atau Lokasi Prioritas

Tujuan Umum:

Mendukung kebijakan UI dalam menciptakan UI *Go Green* melalui aksi di lingkungan Universitas Indonesia dan sekitarnya.

Tujuan khusus:

1. Kepedulian UI pada lingkungan melalui pengelolaan sampah, khususnya sampah plastik
2. Kepedulian UI pada lingkungan melalui pengelolaan energi alternatif yang efisien dan inovatif
3. Kepedulian UI pada pemanfaatan lahan terbuka untuk memelihara lingkungan dan bernilai produktif

Target Program:

1. Tertransformasinya kesadaran, komitmen, kemauan, pengetahuan, keterampilan dan afeksi komunitas masyarakat sekitar mengenai pengelolaan sampah yang baik;
2. Tergeraknya/termobilisasinya komunitas lokal untuk berpartisipasi dalam kegiatan aksi *Go Green*

Rancangan Program

Rancangan program *Go Green* melibatkan civitas akademika yang terdiri dari dosen dan mahasiswa yang bersinergi dalam aksi kepedulian pada program pengelolaan energi alternatif, sampah plastik dan lahan terbuka di lingkungan UI. Setiap pengusul dapat mengajukan kegiatan aksi peduli mengacu pada rancangan program *Go Green*. Adapun rancangan program dan sub program dapat dilihat pada gambar 1.

3.2 Ramah Anak di Kota Depok (dapat dilakukan di lokasi prioritas UI (lihat tabel 2))

Tujuan Umum: Mendukung pemkot Depok dalam mengembangkan kota layak anak

Tujuan Khusus:

1. Memberikan pembinaan dan perlindungan untuk menjamin tumbuh kembangnya secara fisik, mental dan sosial dengan baik melalui pola asuh di lingkungan rumah
2. Memberikan pembinaan dan perlindungan untuk menjamin tumbuh kembangnya secara fisik, mental dan sosial dengan baik melalui pola asuh di lingkungan sekolah
3. Memberikan pembinaan dan perlindungan untuk menjamin tumbuh kembangnya secara fisik, mental dan sosial dengan baik melalui pola asuh di lingkungan masyarakat

Target Program:

1. Kondisi fisik, mental dan sosial anak terlindungi baik di lingkungan keluarga, sekolah, dan masyarakat

Rancangan program:

Rancangan program Ramah Anak melibatkan civitas akademika, yang terdiri dari dosen dan mahasiswa untuk bersinergi dalam aksi kepedulian pada program pengasuhan positif pada anak di lingkungan rumah, sekolah dan masyarakat untuk mendukung tumbuh kembang optimal secara fisik, mental dan sosialnya. Setiap pengusul dapat mengajukan kegiatan aksi peduli mengacu pada rancangan program Ramah Anak. Adapun rancangan program dan sub program dapat dilihat pada gambar 2.

3.3. Program Pengurangan Risiko Bencana

Tujuan Umum: untuk memahami risiko kebencanaan, dan memperbaiki tata kelola manajemen kebencanaan serta meningkatkan ketangguhan masyarakat terkait bencana.

Tujuan Khusus:

1. Kampung Siaga Bencana: untuk meningkatkan kesiapan masyarakat dalam menghadapi bencana.
2. Sekolah Siaga Bencana: untuk meningkatkan pengetahuan dan kemampuan sekolah-sekolah dalam menghadapi bencana.

Target Program:

1. Tertransformasinya kesadaran, komitmen, kemauan, pengetahuan, keterampilan dan afeksi komunitas masyarakat sekitar mengenai kesiagaan menghadapi bencana ;
2. Tertransformasinya kesadaran, komitmen, kemauan, pengetahuan, keterampilan dan afeksi peserta didik di sekolah mengenai kesiagaan menghadapi bencana

Rancangan program:

Rancangan program pengurangan risiko bencana melibatkan civitas akademika, yang terdiri dari dosen dan mahasiswa untuk bersinergi dalam aksi kepedulian pada program kampung siaga bencana dan sekolah siaga bencana. Setiap pengusul dapat mengajukan kegiatan aksi peduli mengacu pada rancangan program pengurangan risiko bencana. Adapun rancangan program dan sub program dapat dilihat pada gambar 3.

3.4 Luaran Program

Pelaksana dan Lembaga:

1. Berita populer di media massa (cetak/online) berskala nasional atau video kegiatan yang telah didaftarkan hak ciptanya;
2. Tambahan lainnya.

Penerima Manfaat:

Minimal 1 indikator target program tercapai dengan memberikan gambaran sebelum pelaksanaan program dan sesudah pelaksanaan program melalui tabel dan terukur secara kuantitas

3.5 Persyaratan Pengajuan

1. Staf Pengajar tetap di Universitas Indonesia;
2. Pendidikan minimal S2 dan aktif mengajar (tidak sedang dalam masa tugas belajar);
3. Kompetensi pada bidang yang dibutuhkan dalam pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat yang akan dilaksanakan;
4. Jumlah tim pelaksana minimum tiga orang;
5. Memiliki *track record* yang baik dalam program pengabdian kepada masyarakat. Terpenuhinya luaran pada kegiatan program pengabdian kepada masyarakat th. 2018 akan menjadi pertimbangan dalam proses seleksi.

3.6. Sistematika proposal

1. Halaman judul (sampul).
2. Lembar Pengesahan yang ditandatangani oleh ketua tim pengusul, manajer riset, dan Dekan
3. Daftar isi
4. Ringkasan: Maksimal 500 kata yang,
 - a. Pada alinea pertama: memuat permasalahan
 - b. Pada alinea kedua: solusi dengan menuliskan secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang akan diusulkan
 - c. Pada alinea ke tiga: target program yang akan di capai
 - d. *Keywords* (maksimal 5 kata)

Bab 1. Pendahuluan: Maksimal 2000 kata

1.2 Analisis Situasi

Menguraikan analisis situasi kondisi mitra yang meliputi

- a. Profil mitra yang dilengkapi dengan data/gambar situasi mitra

- b. Mengungkap dengan lengkap persoalan yang dihadapi mitra
- c. Alasan pemilihan lokasi (terutama bagi yang memilih bukan di lokasi prioritas) dan sertakan surat keterangan dari kepala desa setempat didalam lampiran.

1.3. Permasalahan Mitra:

Mengacu pada butir analisis situasi, maka uraikan permasalahan prioritas

Bab 2. Solusi Permasalahan: Maksimal 1500 kata

Menguraikan solusi yang akan dilaksanakan untuk menyelesaikan permasalahan yang di hadapi. Deskripsi lengkap solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

1. Mencantumkan semua solusi yang di tawarkan untuk menyelesaikan permasalahan prioritas secara sistematis.
2. Jelaskan target program yang dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut

Bab 3. Gambaran IPTEKS: Maksimal 500 kata

Uraikan gambaran IPTEKS yang akan diimplementasikan pada mitra sasaran

Bab 4. Metode Pelaksanaan: maksimal 2000 kata

1. Menguraikan tahapan dalam melaksanakan setiap solusi secara sistematis. Diagram proses: Input*-Proses-Output-Outcome
2. Menjelaskan partisipasi mitra dalam pelaksanaan kegiatan

Bab 5. Jadwal Pelaksanaan dan lokasi Kegiatan

Menguraikan jadwal pelaksanaan dan memuat peta lokasi kegiatan dan jaraknya dari UI (jika bukan di lokasi prioritas UI). Kegiatan yang di lakukan di luar lokasi prioritas UI, agar mencantumkan surat keterangan/kesediaan dari kepada desa/lurah atau dari instansi di jadikan tempat pelaksanaan kegiatan.

Bab 6. Rancangan anggaran biaya beserta justifikasinya

Besar anggaran yang didanai oleh UI maksimum sebesar Rp.25 juta. Pola Rencana Anggaran dan Belanja (RAB) dan penyusunan RAB harus dibuat secara rinci, tidak dibenarkan dalam bentuk paket.

Bab 7. Luaran Kegiatan

Wajib mencantumkan keluaran yang akan dihasilkan.

Bab 8.

Referensi (memadai dan terkini).

Lampiran:

1. Surat pernyataan *non-plagiarism*;
2. Surat pernyataan kesediaan ketua, anggota, dan tenaga pendukung untuk menjalankan program sampai selesai jika didanai;
3. CV ketua, anggota, dan tenaga pendukung;
4. Jadwal Pelaksanaan;
5. Luaran Kegiatan.

3.7. Tata cara pengusulan

Proposal aksi kegiatan menyesuaikan dengan salah satu topik pada rancangan program Aksi harus dilengkapi dengan halaman pengesahan yang sudah ditandatangani dan cap sesuai ketentuan yang ada dalam panduan ini. Proposal diajukan melalui sistem online yang tersedia dan semua kelengkapan administrasi di scan dan diupload ke sistem beserta proposal.

3.8. Review Proposal

Review proposal dilakukan untuk menilai kelayakan program. Penilaian proposal melibatkan pakar-pakar yang ditetapkan dalam Tim Komite Penilai.

3.9 Anggaran

Setiap pengajuan satu aksi kegiatan Aksi UI untuk Negeri akan didanai sebesar Rp. 25 juta/aksi kegiatan. Dana tersebut dialokasikan untuk kebutuhan aksi (bahan habis pakai, perjalanan, penyusunan laporan, dan luaran program).



Gambar 1. Rancangan Program Aksi Go Green



Gambar 2. Rancangan Program Aksi Ramah Anak



Gambar 3. Pengurangan Risiko Bencana

BAB IV.

INSENTIF KERJASAMA PENGABDIAN MASYARAKAT

4.1. Latar Belakang

Program pengabdian masyarakat Universitas Indonesia menerapkan paradigma baru dengan membangun tradisi kebersamaan dalam menyelesaikan masalah dengan pemerintah dan industri. Dengan demikian diharapkan akan terbangun “*triple helix*” program pengabdian masyarakat antara akademisi-pemerintah-industri. UI yang berbasis akademisi akan berperan dalam mendesain program sesuai permasalahan yang ada dimasyarakat berdasarkan kajian multidisiplin ilmu serta melakukan *transfer knowledge* atau teknologi. Sedangkan pemerintah dan industri berperan dalam pendanaan implementasi program atau mereplikasi program atau memperbesar cakupan program.

Adapun fokus program pengabdian masyarakat UI pada tahun ini, utamanya pada sektor kesehatan, pendidikan, ekonomi kreatif, lingkungan hidup serta aplikasi teknologi. Hal ini merujuk pada isu nasional/global yang masih mengalami banyak permasalahan pada sektor-sektor tersebut.

Untuk mewujudkan program pengabdian masyarakat yang bersinergi dengan pemerintah, NGO dan industri, diperlukan insentif sebagai stimulan bagi periset dan pengabdian untuk mendapatkan hibah pengabdian kepada masyarakat pendanaan eksternal. Selain itu program ini dapat meningkatkan jumlah program pengabdian masyarakat UI yang direplikasi atau diperbesar cakupannya oleh pemerintah setempat.

4.2. Landasan Hukum

1. Undang-undang nomor 20 tahun 2003 tentang sistem Pendidikan Nasional pasal 20;
2. Undang-undang nomor 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi pasal 45 menegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa;
3. SK MWA No.002/SK/MWA-UI/2008 (BAB IX, Pasal 11-12).

4.3. Tujuan

1. meningkatkan jumlah kegiatan pengabdian masyarakat UI yang implementasinya didanai oleh pemerintah dan industri
2. meningkatkan jumlah program pengabdian masyarakat UI yang direplikasi atau diperbesar cakupannya oleh pemerintah dan industri

4.4. Tugas pokok dan Fungsi

1. Mengembangkan strategi pengembangan kerjasama program pengabdian masyarakat unggulan UI oleh pemerintah, NGO dan industri
2. Melakukan promosi program pengabdian masyarakat unggulan UI pada pihak industri dan pemerintah

4.5. Indikator Kegiatan

Luaran pada program ini adalah meningkatnya jumlah hibah pengabdian masyarakat UI yang di danai oleh pemerintah, NGO, dan/atau industri untuk kegiatan tahun 2019.

4.6. Pendanaan

Insentif yang diberikan untuk setiap satu kesepakatan (Perjanjian Kerjasama) dengan pemerintah/industri dengan nominal sebesar **maksimal 10% dari total pendanaan hibah riset dan/atau pengabdian kepada masyarakat** (maksimal 50 juta).

***Target:** Mendapatkan Perjanjian Kerjasama atau surat pernyataan diatas materai 6000 oleh institusi penyandang dana dengan mencantumkan nominal pendanaan.

4.7. Pengelolaan Dana

1. Dapat dikelola oleh UI melalui transfer ke Rekening UI
2. Dapat dikelola oleh mitra, melalui sinergitas program (alokasi program telah dimasukkan didalam anggaran mitra)

4.8. Luaran Publikasi

1. Buku Ber-ISBN/Artikel Ilmiah Internasional
2. Berita Populer (skala Nasional)

4.9. Tata cara pengusulan

1. Proposal diajukan ke DRPM disertai surat pengajuan insentif yang di tandatangi oleh pengusul dan diketahui oleh Dekan Fakultas. Sistematika proposal menyesuaikan dengan skema IBM.
2. Waktu pengajuan proposal hingga **30 November 2019**.
3. Melampirkan surat pernyataan di atas materai 6000 oleh institusi penyanggah dana (dengan mencantumkan nominal dana) atau perjanjian kerjasama

LAMPIRAN

Lampiran 1

Cover Depan Skema IbM

Tema Desa:



PROPOSAL

PROGRAM IPTEKS BAGI MASYARAKAT

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

Judul Program

(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

Pengusul

(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

Fakultas (Pengusul)

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Universitas Indonesia

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Tahun 2019

Lampiran 2

**HALAMAN PENGESAHAN
PROGRAM IPTEKS Bagi MASYARAKAT**

- Judul** :
1. Mitra Program :
2. Ketua Tim Program :
- a. Nama :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan/Golongan :
- d. Jurusan/Fakultas :
- e. Jumlah Alokasi Jam/Minggu :
- f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail :
- g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail :

3. Anggota Tim Pengusul (lihat persyaratan)

No	Nama Anggota	Keterangan (Mhsswa/Dosen/Periset)	NIP/NPM	Fakultas/ Institusi UI	Tugas/ Bidang Ahli	Jumlah alokasi Waktu/Minggu

4. Sub Program Desa Tematik :
5. Prioritas Program :
6. Lokasi Kegiatan :
- a. Wilayah (Desa/Kecamatan) :
- b. Kabupaten/Kota :
- c. Propinsi :
- d. Jarak PT ke lokasi (km) :
- Jangka waktu Pelaksanaan :Bulan
- Biaya Total : Rp.
- UI : Rp.
- Mitra (jika ada) : Rp.

Kota, tanggal bulan tahun

Menyetujui,

Ketua Tim Pengusul

Manajer RPM Fakultas

Tanda tangan
Nama jelas, NIDN

Tanda tangan
Nama Jelas, NIDN

Mengetahui
Dekan Fakultas

Tanda tangan
Nama Jelas, NID

Lampiran 3

Cover Depan Skema Aksi UI untuk Negeri

Bentuk Aksi:



PROPOSAL

PROGRAM AKSI UI UNTUK NEGERI

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

Judul Program

(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

Pengusul

(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

Fakultas (Pengusul)

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Universitas Indonesia

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Tahun 2019

Lampiran 4

**HALAMAN PENGESAHAN
BANTUAN KEGIATAN AKSI UI UNTUK NEGERI**

Judul :

- 1. Ketua Tim Program :
- a. Nama :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan/Golongan :
- d. Jurusan/Fakultas :
- e. Jumlah Alokasi Jam/Minggu :
- f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail :
- g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail :

2. Anggota Tim Pengusul (lihat persyaratan)

No	Nama Anggota	Keterangan (Mahasiswa/Dosen/Periset)	NIP/NPM	Fakultas/ Institusi UI	Tugas/ Bidang Ahli	Jumlah alokasi Waktu/Minggu

- 3. Prioritas Program :
- 4. Lokasi Kegiatan :
- a. Wilayah (Desa/Kecamatan) :
- b. Kabupaten/Kota :
- c. Propinsi :
- d. Jarak PT ke lokasi (km) :
- Jangka waktu Pelaksanaan :Bulan
- Biaya Total : Rp.
- UI : Rp.
- Mitra (jika ada) : Rp.

Kota, tanggal bulan tahun

Menyetujui,

Manajer RPM Fakultas

Ketua Tim Pengusul

Tanda tangan
Nama jelas, NIDN

Tanda tangan
Nama Jelas, NIDN

Mengetahui
Dekan Fakultas

Tanda tangan
Nama Jelas, NIDN



Lampiran 5

Surat Pernyataan Kesiediaan Pengabdian Masyarakat Utama

PERNYATAAN PENGABDI MASYARAKAT UTAMA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
 Tempat/Tanggal Lahir :
 NIDN :
 Unit Kerja :
 Alamat :

dengan ini menyatakan bahwa benar saya mengajukan proposal Program Pengabdian kepada Masyarakat skema..... dengan judul dan proposal tersebut belum pernah dibiayai dan tidak sedang diajukan untuk dibiayai oleh instansi lain.

Saya bersedia menjadi pengabdian masyarakat utama dan meluangkan waktu selamajam/minggu dalam program pengabdian masyarakat yang saya usulkan dengan judul tersebut.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal Program Universitas Indonesia.

Dibuat di :
 Pada tanggal :2019

Yang Membuat Pernyataan

Meterai Rp 6000,00

.....

NIDN



Lampiran 6

Surat pernyataan kesediaan anggota/tenaga pendukung* (coret salah satu)

**PERNYATAAN KESEDIAAN IKUT SERTA DALAM
 PROGRAM PENGABDIAN MASYARAKAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
 Tempat/Tanggal Lahir :
 NIDN :
 Unit Kerja :
 Alamat :

Dengan ini menyatakan kesediaan untuk ikut serta sebagai anggota pengabdian masyarakat/tenaga pendukung dan meluangkan waktu selama.....jam/minggu dalam Program Pengabdian kepada Masyarakat skema..... yang diusulkan oleh dengan judul..... Apabila saya ternyata di kemudian hari tidak memenuhi kesediaan yang telah disebutkan di atas maka saya bersedia diberhentikan keikutsertaannya dari kegiatan pengabdian masyarakat. Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal Program

Dibuat di :

Pada tanggal : 2019

Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp 6000,00

.....
 NIDN/NUP/NPM

Keterangan:

*Bagi mahasiswa mohon agar melampirkan surat keterangan sebagai mahasiswa aktif dari ketua Departemen terkait



UNIVERSITAS INDONESIA

Veritas, Probitas, Iustitia

Kampus Salemba Jl. Salemba Raya No. 4, Jakarta 10430
Kampus Depok Kampus Universitas Indonesia Depok 16424
Tel. 62.21. 7867 222/ 7884 1818 Fax. 62.21. 7884 9060
Email pusadmui@ui.ac.id | www.ui.ac.id

Lampiran 7

Surat kesediaan kontribusi dana dari mitra (jika ada)

Dengan ini, kami menyatakan bahwa kami bersedia memberikan dana sebesar Rp.....
(.....) pada tahun..... untuk Pengusulan Program dengan
pengabdian utama..... dari(fakultas dan jurusan).....
Universitas Indonesia.

Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya.

.....,.....2019

Cap dan Tanda tangan

Materai Rp6.000

(Nama, Jabatan, dan Instansi Mitra)

Lampiran 8

Rencana Anggaran Belanja (RAB)

Sesuai dengan SBK UI Tahun Anggaran 2019 yang berlaku

Nama :
Judul program :
Fakltas :
Skema Program :

No	Deskripsi	Jumlah (rupiah)
1	Belanja Bahan Habis Pakai	
2	Biaya Perjalanan	
3	Biaya Publikasi	
4	Biaya lain-lain	
Total		

Rincian RAB

1. Belanja Bahan Habis Pakai						
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)		
Kegiatan 1. Sosialisasi						
Tempat Sampah						
Kegiatan 2. ATK						
SUB TOTAL (Rp)						
2. Biaya Perjalanan						
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)		
Kegiatan 1. Sewa Mobil						
Kegiatan 2. Pesawat						
3. Dst....						
SUB TOTAL (Rp)						
Total Anggaran (Rp)						

*Kami sarankan untuk membuat dalam bentuk excel terlebih dahulu

Lampiran 9**Curriculum Vitae****A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	
8	Fakultas/Prodi	

B. Pengabdian Masyarakat (3 tahun terakhir)

No.	Judul	Tahun	Sumber Dana	Jumlah Dana	Luaran	Status Luaran	Lokasi Kegiatan
1							
2							
3							
Dst							

C. Publikasi Ilmiah (3 tahun terakhir)

No.	Judul	Bentuk (Jurnal, Prosiding, Book Chapter, dll)	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst			

D. Lain-lain (Pertemuan ilmiah, Penghargaan, dsb)

No.	Deskripsi	Tahun	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
Dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan hibah Pengabdian kepada Masyarakat.

Depok, _____, _____ 2019
Pengusul,

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIDN



UNIVERSITAS INDONESIA

Veritas, Probitas, Iustitia

Kampus Salemba Jl. Salemba Raya No. 4, Jakarta 10430
Kampus Depok Kampus Universitas Indonesia Depok 16424
Tel. 62.21. 7867 222/ 7884 1818 Fax. 62.21. 7884 9060
Email pusadmui@ui.ac.id | www.ui.ac.id

Lampiran 10

Surat Keterangan Kepala Desa

Dengan ini, kami menyatakan Pengusuln Program dengan pengabdian utama..... dari(fakultas dan jurusan)..... Universitas Indonesia, benar-benar merupakan kebutuhan dan sejalan dengan program pembangunan desa.

Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya.

.....,.....2019

Cap dan Tanda tangan

(Kepala Desa/Lurah: Nama Lengkap)