



UNIVERSITAS  
INDONESIA

*Veritas Probitas, Scientia*



***Hibah  
Riset UI***

**2020**



Direktorat Riset dan Pengembangan (Risbang)  
UNIVERSITAS INDONESIA

# HIBAH RISET UI 2020

PANDUAN  
PUBLIKASI TERINDEKS INTERNASIONAL (PUTI)  
©2020 Risbang UI

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI .....	2
PENDAHULUAN.....	3
PETUNJUK UMUM HIBAH RISET UI TAHUN 2020 .....	4
A. KETENTUAN UMUM.....	4
B. INFORMASI .....	4
C. SKEMA HIBAH RISET UI 2020.....	5
D. RESUME HIBAH RISET UI 2020.....	6
E. JADWAL HIBAH RISET UI 2020.....	7
F. ALLUR PENDAFTARAN DAN PENYELEKSIAN PROPOSAL .....	7
G. TATA CARA PENGAJUAN USULAN PROPOSAL HIBAH RISET UI 2020 .....	8
H. KOMPONEN ANGGARAN .....	9
J. SELEKSI PROPOSAL .....	10
L. RIMA (GRANT.UI.AC.ID) .....	10
RISET UNTUK DOSEN .....	12
RISET UNTUK MAHASISWA.....	15
LAMPIRAN.....	17
LAMPIRAN 1: HALAMAN JUDUL.....	18
LAMPIRAN 2: LEMBAR PENGESAHAN.....	19
LAMPIRAN 3: SUBSTANSI RISET (MAKSIMAL 3 HALAMAN) .....	20
LAMPIRAN 4: TEMPAT DAN JADWAL RISET.....	21
LAMPIRAN 5: RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB) DAN RINCIANNYA .....	22
LAMPIRAN 6: DATA PUBLIKASI PERISET UTAMA DAN ANGGOTA.....	23
LAMPIRAN 7: SURAT PERNYATAAN PERISET UTAMA .....	24
LAMPIRAN 8: SURAT PERNYATAAN PERISET ANGGOTA.....	25
LAMPIRAN 9: ISIAN DATA MAHASISWA DAN STATUS AKTIF DARI SIAK NG.....	26
LAMPIRAN 10: SURAT KETERANGAN SEBAGAI PEMBIMBING/PROMOTOR MAHASISWA.....	27
LAMPIRAN 11: BUKTI KORESPONDENSI DENGAN REKAN RISET UNTUK INISIASI KOLABORASI RISET .....	28
LAMPIRAN 12: PERJANJIAN KOLABORASI RISET ( <i>LETTER OF AGREEMENT FOR RESEARCH COLLABORATION, LOA</i> ) DARI REKAN RISET.....	28

## PENDAHULUAN

Perguruan tinggi mengemban tugas untuk menyelenggarakan riset selain pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia (Permendikbud RI) Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Pelaksanaan riset di perguruan tinggi diatur dalam Pasal 46 Permendikbud No. 3 tahun 2020 yang diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Oleh karena itu, Universitas Indonesia (UI) perlu meningkatkan dan menyelaraskan pelaksanaan riset untuk mencapai tujuan tersebut.

Pasal 52 ayat (1) dan (2) Permendikbud No. 3 tahun 2020 disebutkan bahwa perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Penelitian (riset) harus dikelola oleh suatu unit kerja dalam hal ini diamanahkan kepada Direktorat Riset dan Pengembangan Universitas Indonesia (Risbang UI). Kemudian dalam Pasal 54 ayat (2) juga disebutkan kewajiban perguruan tinggi untuk menyediakan dana penelitian internal. Oleh karena itu, disusunlah Panduan Hibah Riset UI 2020 sebagai aturan dasar dalam pelaksanaan riset yang dibiayai oleh Dana Masyarakat (DAMAS) UI.

Pasal 46 ayat (5) Permendikbud No. 3 tahun 2020 mewajibkan perguruan tinggi menyebarluaskan hasil-hasil riset dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan atau cara lain, selama hasil tersebut tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional. Dalam panduan ini, hasil riset ditekankan pada artikel-artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal-jurnal ilmiah atau prosiding konferensi ilmiah atau *book chapters* yang terindeks di badan pengindeks internasional Scopus. Hal ini sesuai dengan tujuan keberadaan hibah riset untuk memfasilitasi riset sivitas akademik UI dalam menghasilkan publikasi ilmiah sebagai sarana bagi mahasiswa pascasarjana memenuhi salah satu syarat kelulusan, sarana penilaian kinerja riset dosen, sarana penunjang keberhasilan pelaksanaan pendidikan dan riset program pascasarjana serta sarana pendorong capaian kinerja publikasi ilmiah internasional UI.

Pada tahun 2020, Direktorat Riset dan Pengembangan Universitas Indonesia (Risbang UI) menyelenggarakan Hibah Riset UI dengan skema "**Publikasi Terindeks Internasional**" yang disingkat menjadi PUTI. PUTI terbagi atas 2 kategori yaitu **Riset untuk Dosen** dan **Riset untuk Mahasiswa** dengan rincian sebagai berikut:

Riset untuk Dosen

1. PUTI Q1
2. PUTI Q2
3. PUTI Kolaborasi Internasional (2 Q2)
4. PUTI Q3
5. PUTI Prosiding

Riset untuk Mahasiswa

1. PUTI Saintekes (Q4)
2. PUTI Soshum (Q4)
3. PUTI Doktor (Q3)

## PETUNJUK UMUM HIBAH RISET UI TAHUN 2020

### A. KETENTUAN UMUM

Pengelolaan program Hibah Riset UI 2020 adalah kegiatan penyelenggaraan program dan administrasi berbagai jenis Hibah Riset oleh Direktorat Riset dan Pengembangan (Risbang) UI yang pembiayaannya bersumber dari Dana Masyarakat (DAMAS) UI tahun anggaran 2020. Pelaksanaan registrasi, pengajuan, dan seleksi proposal Hibah Riset UI 2020 dilakukan pada bulan Februari 2020 hingga akhir Maret 2020.

Program Hibah Riset UI 2020 berorientasi pada pelaksanaan riset yang bersifat multidisiplin dan multitalun. Sifat multidisiplin tercermin pada penetapan 5 fokus bidang riset UI: (1) Kesehatan dan Kesejahteraan, (2) Energi dan Sumber Daya Material, (3) Masyarakat Inovatif dan Terhubung, (4) Bumi, Alam, dan Iklim, (5) Ketahanan dan Keamanan. Sifat multitalun tercermin pada *grand design* program hibah riset UI yang menekankan pada pemetaan serta pembinaan peningkatan kualitas riset dan hasil riset (publikasi ilmiah terindeks internasional). Selaras dengan program-program pemerintah, diharapkan riset-riset yang didanai melalui Hibah Riset UI 2020 dapat mencapai tujuan *Sustainable Development Goals* (SDGs) (1) *No Poverty*, (2) *Zero Hunger*, (3) *Good Health and Well-Being*, (4) *Quality Education*, (5) *Gender Equality*, (6) *Clean Water And Sanitation*, (7) *Affordable and Clean Energy*, (8) *Decent Work and Economic Growth*, (9) *Industry, Innovation and Infrastructure*, (10) *Reduced Inequalities*, (11) *Sustainable Cities And Communities*, (12) *Responsible Consumption and Production*, (13) *Climate Action*, (14) *Life Below Water*, (15) *Life on Land*, (16) *Peace, Justice and Strong Institutions*, (17) *Partnerships for The Goals*.

Penerima hibah UI akan terus dapat mengikuti program ini setiap tahun dengan syarat yang bersangkutan selalu dapat memenuhi setiap kewajiban yang telah ditetapkan di buku Panduan dan/atau kontrak pelaksanaan riset UI. Hal ini berarti, dosen periset UI harus memiliki *roadmap* riset dan *inline* dengan riset bidang kepekarannya.

Ketentuan umum berikut ini berlaku untuk semua jenis Skema Hibah Riset UI 2020 kecuali diatur oleh ketentuan khusus dalam bagian penjelasan masing-masing jenis hibah:

1. Periset
  - a. Periset Utama
    - 1) Dosen UI berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Universitas Indonesia (PUI) **yang memiliki akun akses internet UI (sso.ui.ac.id) karena proposal hanya bisa diajukan secara online melalui akun RIMA oleh periset utama.** Bagi yang belum memiliki akses, harus mengurus kepemilikan akun akses SSO Login UI ke DSTI UI.
    - 2) Kinerja luaran hibah riset tahun 2017—2019 akan menjadi salah satu poin yang dipertimbangkan untuk pendanaan Hibah Riset UI 2020.
  - b. Periset Anggota
    - 1) Dosen UI berstatus PNS/PUI atau,
    - 2) Mahasiswa aktif S1/ S2/ S3 di Universitas Indonesia dengan menyertakan surat keterangan dari departemen/ program studi dalam proposal terkait.
  - c. Pembantu Periset (Tenaga Pendukung)
    - 1) Tenaga laboran dan teknisi yang tercatat sebagai pegawai Universitas Indonesia atau,
    - 2) Tenaga pengolah data atau administrasi yang tercatat sebagai pegawai Universitas Indonesia.
2. Proposal
  - a. Khusus untuk riset yang memerlukan ijin etik (*ethical clearance*), proposal yang diusulkan dalam semua jenis Skema Hibah Riset UI 2020 HARUS sudah lulus dari komisi etik.
  - b. Proposal riset yang diusulkan harus dikirimkan secara online melalui akun sistem RIMA (grant.ui.ac.id) Periset Utama dalam bentuk PDF.

### B. INFORMASI

Informasi Panduan Pengajuan Proposal Hibah Riset UI 2020 dapat dilihat dan diunduh melalui

1. [www.research.ui.ac.id](http://www.research.ui.ac.id)
2. [grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id)

**C. SKEMA HIBAH RISET UI 2020**

KATEGORI	SKEMA	SINGKATAN
RISET UNTUK DOSEN	Publikasi Terindeks Internasional Q1	PUTI Q1
	Publikasi Terindeks Internasional Q2	PUTI Q2
	Publikasi Terindeks Internasional Kolaborasi Internasional (2Q2)	PUTI KI (2Q2)
	Publikasi Terindeks Internasional Q3	PUTI Q3
	Publikasi Terindeks Internasional Prosiding	PUTI Prosiding
RISET UNTUK MAHASISWA	Publikasi Terindeks Internasional Sain Teknologi dan Kesehatan	PUTI Saintekes (Q4)
	Publikasi Terindeks Internasional Sosial Humaniora	PUTI Soshum (Q4)
	Publikasi Terindeks Internasional Doktor	PUTI Doktor (Q3)

D. RESUME HIBAH RISET UI 2020

No	Uraian	DOSEN					MAHASISWA		
		PUTI Q1	PUTI Q2	PUTI KI (2 Q2)	PUTI Q3	PUTI Prosiding	PUTI Saintekes (Q4)	PUTI Soshum (Q4)	PUTI Doktor (Q3)
1.	Periset Utama (Principal Investigator)	dosen UI berstatus PNS/PUI/PTT, bergelar minimal S-3	dosen UI berstatus PNS/PUI/PTT bergelar minimal S-3	dosen UI berstatus PNS/PUI bergelar minimal S-3	dosen UI berstatus PNS/PUI bergelar minimal S-3	dosen UI berstatus PNS/PUI bergelar minimal S-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI sebagai pembimbing mahasiswa program sarjana atau magister</li> <li>pengusul berasal dari fakultas rumpun ilmu sains dan teknologi serta kesehatan di lingkungan UI (FK, FKG, FKM, FIK, FF, FT, FMIPA, FASILKOM)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI sebagai pembimbing mahasiswa program sarjana atau magister</li> <li>pengusul berasal dari fakultas rumpun ilmu sosial humaniora (FEB, FH, FIB, FISIP, FIA, SKSG, &amp; SIL)</li> </ul>	dosen UI berstatus PNS/PUI sebagai promotor mahasiswa program doktor
2.	Periset Anggota	<ul style="list-style-type: none"> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI</li> <li>Mahasiswa S1/S2/S3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI</li> <li>Mahasiswa S1/S2/S3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mitra kerja sama</li> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI</li> <li>Mahasiswa S1/S2/S3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI</li> <li>Mahasiswa S1/S2/S3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dosen UI berstatus PNS/PUI</li> <li>Mahasiswa S1/S2/S3</li> </ul>	mahasiswa program sarjana/ magister dari fakultas rumpun ilmu sains dan teknologi serta kesehatan di lingkungan UI (FK, FKG, FKM, FIK, FF, FT, FMIPA, FASILKOM)	mahasiswa program sarjana/ magister dari fakultas rumpun ilmu sosial humaniora di UI di lingkungan UI (FEB, FH, FIB, FISIP, FIA, SKSG, & SIL)	mahasiswa program doktor
3.	Lama Kegiatan	20 bulan (2 tahun anggaran)	20 bulan (2 tahun anggaran)	20 bulan (2 tahun anggaran)	20 bulan (2 tahun anggaran)	9 bulan (1 tahun anggaran)	20 bulan (2 tahun anggaran)	20 bulan (2 tahun anggaran)	20 bulan (2 tahun anggaran)
4.	Dana Maksimal	150 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>	100 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>	200 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>	50 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>	90 juta (tahun 2020)	50 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>	50 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>	60 juta <ul style="list-style-type: none"> <li>Thn 2020: 70% total dana</li> <li>Thn 2021: 30% total dana</li> </ul>
5.	Luaran	minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q1 (SJR)	minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q2 (SJR)	minimal 2 (dua) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q2 (SJR)	minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q3 (SJR)	minimal 3 (tiga) artikel dalam prosiding/book chapters/jurnal ilmiah internasional terindeks Scopus	minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q4 (SJR)	minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q4 (SJR)	minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil minimum Q3 (SJR)
6.	Jumlah yang didanai	200	250	100	400	500	350	200	200
7.	Batas Pengajuan Riset	<b>21 Februari 2020</b>							

## E. JADWAL HIBAH RISET UI 2020

No.	Uraian Kegiatan	2020												2021											
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Penyampaian Informasi	█																							
2.	Batas Akhir Penyerahan Proposal Riset	█																							
3.	Seleksi Proposal	█	█																						
4.	Pengumuman Penerima Hibah	█																							
5.	Penandatanganan Kontrak Pelaksanaan Riset	█																							
6.	Pencairan Dana Tahap I			█																					
7.	Pengumpulan Lap. Kemajuan																								
	Hibah 1 tahun anggaran							█																	
	Hibah 2 tahun anggaran																								
8.	<i>Monitoring/Pemantauan</i>																								
	Hibah 1 tahun anggaran								█																
	Hibah 2 tahun anggaran																								
9.	Pencairan Dana Tahap II																								
	Hibah 1 tahun anggaran																								
	Hibah 2 tahun anggaran																								
10.	Pengumpulan Laporan Akhir																								
	Hibah 1 tahun anggaran																								
	Hibah 2 tahun anggaran																								
11.	Evaluasi Hibah																								

## F. ALUR PENDAFTARAN DAN PENYELEKSIAN PROPOSAL

Pengiriman dan tahapan seleksi proposal mengikuti diagram alur seperti pada Gambar berikut



Diagram Alur Pendaftaran dan Seleksi Proposal Hibah Riset UI



## G. TATA CARA PENGAJUAN USULAN PROPOSAL HIBAH RISET UI 2020

Proposal disusun sesuai dengan sistematika proposal yang telah ditetapkan. Pendaftaran dan unggah proposal dilakukan melalui RIMA ([grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id)). Berkas-berkas kelengkapan pengajuan proposal yang harus dilengkapi diantaranya:

- Halaman Judul ([Lampiran 1](#))
- Lembar Pengesahan ([Lampiran 2](#))
- Substansi Riset ([Lampiran 3](#))
- Jadwal Riset ([Lampiran 4](#))
- Rencana Anggaran Belanja (RAB) dan rinciannya ([Lampiran 5](#))
- CV Periset Utama dan Periset Anggota ([Lampiran 6](#))
- Surat Pernyataan Periset Utama ([Lampiran 7](#))
- Surat Pernyataan Periset Anggota ([Lampiran 8](#))
- Isian Data Mahasiswa dan status aktif dari SIAK NG (wajib untuk PUTI skema Mahasiswa) ([Lampiran 9](#))
- Surat Keterangan sebagai Pembimbing/ Promotor Mahasiswa (wajib untuk PUTI skema Mahasiswa) ([Lampiran 10](#))
- Bukti korespondensi dengan rekan riset untuk inisiasi kolaborasi riset (khusus untuk PUTI KI (2 Q2)) ([Lampiran 11](#))
- Perjanjian Kolaborasi (khusus untuk PUTI KI (2 Q2)) ([Lampiran 12](#))

Keseluruhan berkas tersebut dipindai (*scanned*) dan digabungkan menjadi satu file dalam bentuk PDF (**maksimal 5MB**) lalu diunggah ke RIMA ([grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id)).

No	Kategori	DOSEN					MAHASISWA		
		PUTI Q1	PUTI Q2	PUTI KI (2 Q2)	PUTI Q3	PUTI Prosiding	PUTI Sainstekes (Q4)	PUTI Soshum (Q4)	PUTI Doktor (Q3)
1.	Halaman Judul	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Lembar Pengesahan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Substansi Riset (dalam Bahasa Inggris)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Jadwal Riset	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	RAB dan rincian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	CV Periset Utama dan Periset Anggota Dosen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Surat Pernyataan Periset Utama	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Surat Pernyataan Keikutsertaan dalam Riset dari Periset Anggota	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Surat Keterangan sebagai Pembimbing/Promotor Mahasiswa						✓	✓	✓
10.	Isian Data Mahasiswa dan status aktif dari SIAK NG						✓	✓	✓
11.	Bukti korespondensi dengan rekan riset untuk inisiasi kolaborasi riset			✓					
12.	Perjanjian Kolaborasi Riset			✓					

## H. KOMPONEN ANGGARAN

Komponen RAB	Ketentuan
<b>Biaya Bahan Habis Pakai</b>	meliputi biaya pembelian obyek eksperimen (bahan kimia, hewan percobaan dll.), pengujian sampel, bantuan biaya pemeliharaan peralatan eksperimen, pembelian bagian-bagian dari peralatan eksperimen/analitik/komputasi, <i>subscribe</i> jurnal, lisensi <i>software</i> analitik/grafik/statistik ( <i>non lifetime/non perpetual</i> ), pengurusan persetujuan etik dari komite etik, konsinyering penulisan, <i>subscribe</i> sumber data sekunder, biaya penerjemahan, <i>proofreading</i> , <i>substantive review</i> dan atau <i>editing service</i> , registrasi konferensi, biaya penerbitan, dan sejenisnya
<b>Biaya Perjalanan</b>	meliputi biaya untuk perjalanan dan akomodasi ke lokasi riset yang secara langsung berkaitan dengan objek riset (pengambilan data lapangan), diseminasi riset: <ul style="list-style-type: none"><li>• Biaya transportasi: tiket pesawat pp. dan transportasi lokal bandara-penginapan pp;</li><li>• Biaya hidup: penginapan, konsumsi, dan transportasi harian;</li><li>• Asuransi: asuransi perjalanan dan asuransi kesehatan/jiwa;</li><li>• Pengurusan dokumen imigrasi: visa dan dokumen lain yang diperlukan dan sejenisnya</li></ul>
<b>Biaya Operasional Lainnya</b>	meliputi belanja rapat, ATK, pencetakan laporan, dan operasional pendukung pelaksanaan riset lainnya yang tidak tercakup pada kedua biaya di atas
Alokasi dana yang <b>tidak diperkenankan</b> dalam setiap skema Hibah Riset UI 2020 adalah <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Honor periset utama dan anggota</b></li><li>• <b>Pembelian Investasi/ aset</b></li></ul>	

Penyusunan RAB mengacu pada PMK RI No. 78/PMK.02/2019 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2020  
**Soft file format RAB dalam bentuk Microsoft Excel dapat diunduh di [www.research.ui.ac.id](http://www.research.ui.ac.id)**

## I. PERSENTASE PENCAIRAN DANA DAN LAPORAN KEUANGAN

### 1. Skema 1 tahun anggaran (PUTI Prosiding)

#### Mekanisme pencairan dana

- a. Dana hibah sebesar 70% (**tahun anggaran 2020**) akan dicairkan kepada Periset Utama setelah penandatanganan kontrak hibah dilengkapi oleh berita acara penilaian kelayakan proposal penelitian.
- b. Dana hibah sebesar 30% (**tahun anggaran 2020**) akan dicairkan setelah pelaksanaan movev tingkat UI dilengkapi oleh berita acara penilaian luaran penelitian (*status full paper submitted* untuk setiap publikasi).

#### Pelaporan keuangan

- a. Bulan Agustus 2020, pelaporan keuangan sementara
- b. Bulan Desember 2020, pelaporan keuangan 100%

### 2. Skema 2 tahun anggaran (PUTI Q1, PUTI Q2, PUTI KI (2 Q2), PUTI Q3, PUTI Saintekes (Q4), PUTI Soshum (Q4), dan PUTI Doktor (Q3))

#### Mekanisme pencairan dana

- a. Dana hibah sebesar 70% (**tahun anggaran 2020**) akan dicairkan kepada Periset Utama setelah penandatanganan kontrak hibah dilengkapi oleh berita acara penilaian kelayakan proposal penelitian.
- b. Dana hibah sebesar 30% (**tahun anggaran 2021**) akan dicairkan setelah pelaksanaan movev tingkat UI dilengkapi oleh berita acara penilaian luaran penelitian (*status full paper submitted* untuk setiap publikasi).

#### Pelaporan keuangan

- a. Bulan November 2020, pelaporan keuangan 70% total dana
- b. Bulan November 2021, pelaporan keuangan 30% total dana

## J. SELEKSI PROPOSAL

Dalam rangka mendukung pelaksanaan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 127/PMK.02/2019 tentang Standar Biaya Keluaran (SBK) Tahun Anggaran 2020 pada pasal 5 tentang pelaksanaan anggaran, besaran penggunaan satuan biaya untuk Sub Keluaran (Sub Output) Penelitian didasarkan pada hasil penilaian komite penilaian dan/atau reviewer. Kemudian kebijakan Pelaksanaan Komite Penilaian telah diterbitkan dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 69 Tahun 2016 tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian Dengan Menggunakan SBK. Berdasarkan peraturan tersebut, Universitas Indonesia melalui Direktorat Riset dan Pengembangan (Risbang) berkoordinasi dengan fakultas membentuk Komite Penilaian dan/atau Reviewer Universitas Indonesia (KPU) yang bertujuan untuk menjamin mutu hasil kegiatan riset sesuai dengan sasaran strategis Universitas Indonesia.

Uraian tahapan seleksi proposal riset antara lain

1. Seleksi proposal dimulai dengan seleksi administrasi yang dilakukan oleh Risbang UI. Proposal yang lolos seleksi akan dilanjutkan ke tahap seleksi substansi yang dilakukan oleh rekan setara/ *peer review* (Komite Penilaian) yang kompeten di bidangnya.
2. Seleksi substansi dilakukan dengan melibatkan pakar-pakar di bidang yang bersesuaian dengan proposal riset yang diajukan. Seleksi substansi dilakukan minimal oleh 2 (dua) rekan setara. Apabila terdapat perbedaan hasil penilaian di antara kedua penilai tersebut yang melebihi setengah dari nilai tertinggi, maka akan dilakukan penilaian oleh reviewer ketiga.
3. Proposal yang lolos seleksi akan di *review* kelayakan dana yang diajukan.
4. Proposal yang lolos seleksi akan diumumkan melalui website Risbang UI ([www.research.ui.ac.id](http://www.research.ui.ac.id)).

## K. PENJAMINAN MUTU RISET

Penjaminan mutu riset dilakukan oleh Risbang UI bersama-sama dengan KPU melalui *monitoring* kemajuan riset dan evaluasi hasil akhir riset.

### 1. *Monitoring*/Pemantauan

*Monitoring* kemajuan riset untuk memantau kemajuan dan perkembangan pelaksanaan program yang mencakup:

- Kesesuaian kegiatan yang telah dilakukan dengan rencana;
- Permasalahan yang dihadapi dan alternatif solusinya;
- Kemajuan kegiatan dalam upaya pencapaian target;
- Penggunaan dana dan administrasi keuangan, dan
- *log book*

### 2. Evaluasi Luaran

Evaluasi luaran adalah upaya untuk memeriksa/mengevaluasi luaran hasil riset yang telah dicapai. Kegiatan ini mencakup:

- Kesesuaian luaran yang dihasilkan dengan target yang direncanakan
- Pemeriksaan bukti perkembangan luaran hibah yang dihasilkan

## L. RIMA ([grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id))

Sistem RIMA ([grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id)) adalah aplikasi yang berbasis *web* yang digunakan untuk membantu menunjang peningkatan mutu hasil riset di Universitas Indonesia. Aplikasi ini bersifat *online* dan dapat diakses oleh pengguna yang memiliki akun UI.

Peran dan Fungsi RIMA ([grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id)) dalam proses Hibah Riset UI 2020

### 1. Sosialisasi

Periset dapat memperoleh informasi mengenai Hibah Riset UI 2020 yang dikelola oleh Risbang UI. Informasi tersebut dapat diakses melalui halaman [grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id).

### 2. Pendaftaran dan unggah proposal

Dalam proses pengusulan proposal riset, periset harus melakukan pendaftaran dan unggah proposal terlebih dahulu melalui [grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id). **Risbang UI hanya menerima proposal yang diunggah melalui [grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id) sesuai waktu yang telah ditentukan. Usulan proposal yang tidak melalui fasilitas RIMA akan dianggap tidak melakukan pendaftaran proposal riset.** Panduan *submission* proposal melalui RIMA terdapat pada lampiran.

# **RISET UNTUK DOSEN**

---

**PUTI Q1**  
**PUTI Q2**  
**PUTI KI (2 Q2)**  
**PUTI Q3**  
**PUTI Prosiding**

# RISET UNTUK DOSEN

## 1. Tujuan

Program Hibah Riset UI 2020 kategori “Riset untuk Dosen” sangat menekankan pada pelaksanaan riset yang bersifat multidisiplin dan multitalent. Sifat multidisiplin tercermin pada penetapan 5 fokus bidang riset UI yang pemecahan permasalahan-permasalahannya dapat dan harus diselesaikan oleh semua disiplin ilmu dan rumpun ilmu yang ada di UI. Sifat multitalent tercermin pada *grand design* program hibah riset UI yang menekankan pada pemetaan dan pembinaan peningkatan kualitas riset UI. Selaras dengan program-program pemerintah, diharapkan pula riset-riset yang didanai melalui Hibah Riset UI 2020 dapat mencapai tujuan *Sustainable Development Goals* (SDGs). Riset-riset yang dijalankan akan memberikan *impact* yang lebih besar apabila dilakukan kolaborasi dengan pihak-pihak eksternal UI baik dari level nasional, regional, maupun internasional.

Berbasis riset multidisiplin tersebut, akan dihasilkan luaran riset yang berkualitas yang dalam hal ini ditunjukkan dengan publikasi internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil (Q1, Q2, Q3, Q4) atau publikasi di jurnal dengan *cite score/impact factor* yang cukup tinggi. Jika kualitas publikasi meningkat, maka akan meningkat pula nilai sitasi publikasi Universitas Indonesia. Peningkatan sitasi ini sejalan dengan upaya pencapaian Sasaran Strategis UI tahun 2020—2024, yaitu peningkatan peringkat QS, THE, dan Kemenristekdikti.

## 2. Kriteria

### PUTI Q1

- besaran dana yang diusulkan maksimal Rp150.000.000,- (seratus lima puluh juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- luaran wajib adalah publikasi minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 1 (Q1, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/fakultas/ departemen di lingkungan UI.

### PUTI Q2

- besaran dana yang diusulkan maksimal Rp100.000.000,- (seratus juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- luaran wajib adalah publikasi minimal 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 2 ( Q2, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/fakultas/ departemen di lingkungan UI.

### PUTI KI (2Q2)

- besaran dana yang diusulkan maksimal Rp200.000.000,- (dua ratus juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- luaran wajib adalah publikasi minimal 2 (dua) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 2 ( Q2, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/fakultas/ departemen di lingkungan UI;
- diprioritaskan bagi usulan yang telah memiliki perjanjian kolaborasi riset dengan rekan riset dari perguruan tinggi luar negeri (*letter of agreement for research collaboration, LoA*) yang menyebutkan kontribusi dalam bentuk *in kind* dan atau *in cash* dari kedua belah pihak.

### PUTI Q3

- besaran dana yang diusulkan maksimal Rp50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- luaran wajib adalah publikasi 1 (satu) artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 3 ( Q3, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/ fakultas/ departemen di lingkungan UI.

### PUTI Prosiding

- besaran dana yang diusulkan maksimal Rp90.000.000,- (sembilan puluh juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 9 bulan (1 tahun anggaran);
- luaran wajib adalah publikasi 3 (tiga) artikel ilmiah dalam prosiding internasional terindeks Scopus.

**3. Persyaratan periset utama:**

- a. periset utama merupakan dosen tetap Universitas Indonesia berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Universitas Indonesia (PUI);
- b. periset utama minimal bergelar doktor;
- c. khusus untuk PUTI Prosiding, periset utama minimal bergelar magister;
- d. khusus untuk PUTI Q1 dan PUTI Q2 periset utama dapat diusulkan oleh Dosen tidak tetap (PTT).

**4. Persyaratan periset anggota:**

- a. dosen tetap Universitas Indonesia berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Universitas Indonesia (PUI);
- b. mahasiswa program sarjana/ magister/ doktor; yang masih berstatus mahasiswa aktif saat usulan disetujui untuk dibiayai;
- c. Khusus PUTI KI (2Q2), harus memiliki rekan riset dari perguruan tinggi luar negeri dengan ketentuan:
  1. diutamakan berasal dari perguruan tinggi yang telah mempunyai MoU dengan UI;
  2. mempunyai rekam jejak publikasi yang cukup berpengaruh dalam bidang riset yang ditekuninya;
  3. bersedia membuka akses bagi dosen UI yang berkolaborasi dengannya ke fasilitas riset di institusinya dan atau jaringan institusinya untuk melengkapi/meningkatkan hasil risetnya;
  4. bersedia untuk mengembangkan tema riset bersama, melakukan riset bersama dan berdiskusi untuk peningkatan dampak ilmiah hasil riset kolaborasi;
  5. bersedia namanya dicantumkan dalam publikasi internasional yang dihasilkan dari kolaborasi riset;
  6. bersedia memberikan surat perjanjian kolaborasi riset (*letter of agreement for research collaboration, LoA*).

# **RISET UNTUK MAHASISWA**

---

**PUTI Saintekes (Q4)**

**PUTI Soshum (Q4)**

**PUTI Doktor (Q3)**

# RISET UNTUK MAHASISWA

## 1. Tujuan

Universitas Indonesia dituntut untuk meningkatkan jumlah publikasi dalam bentuk artikel ilmiah di jurnal ilmiah internasional bereputasi yang terindeks di Scopus. Program ini bertujuan untuk peningkatan publikasi ilmiah tersebut melalui riset program sarjana, magister, dan doktor di lingkungan UI. Riset mahasiswa program sarjana, magister, dan doktor di UI diharapkan dapat terbantu dan meningkat kualitasnya sehingga layak untuk dimuat di jurnal ilmiah internasional. Salah satu langkah proaktif dari UI ini diharapkan dapat bersinergi dengan kebutuhan mahasiswa program magister dan doktor dalam memenuhi salah satu syarat kelulusan berupa publikasi di jurnal ilmiah internasional, sekaligus memfasilitasi dosen dalam melaksanakan pendidikan dan riset untuk program pascasarjana di UI. Program ini pada akhirnya, diharapkan dapat meningkatkan kinerja UI dalam menghasilkan artikel ilmiah di jurnal ilmiah internasional.

## 2. Kriteria

### PUTI Saintekes

- a. besaran dana yang diusulkan maksimal sebesar Rp50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- b. luaran wajib adalah publikasi satu artikel ilmiah dengan mahasiswa sebagai penulis pertama dan periset utama sebagai *corresponding author* dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 4 ( Q4, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/ fakultas/ departemen di lingkungan UI.

### PUTI Soshum

- a. besaran dana yang diusulkan maksimal sebesar Rp50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- b. luaran wajib adalah publikasi satu artikel ilmiah dengan mahasiswa sebagai penulis pertama dan periset utama sebagai *corresponding author* dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 4 ( Q4, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/ fakultas/ departemen di lingkungan UI.

### PUTI Doktor

- a. besaran dana yang diusulkan maksimal sebesar Rp60.000.000,- (enam puluh juta rupiah) untuk jangka waktu pelaksanaan 20 bulan (2 tahun anggaran);
- b. luaran wajib adalah publikasi satu artikel ilmiah dengan mahasiswa sebagai penulis pertama dan periset utama sebagai *corresponding author* dalam jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus dengan kuartil paling rendah 3 ( Q3, SJR) yang bukan merupakan jurnal yang diterbitkan oleh unit/ fakultas/ departemen di lingkungan UI.

## 3. Persyaratan Periset Utama

### PUTI Saintekes

- a. periset utama merupakan dosen tetap Universitas Indonesia berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Universitas Indonesia (PUI) yang merupakan pembimbing mahasiswa program sarjana/ magister di UI yang disertakan dalam usulan (melampirkan bukti surat keterangan dari Ketua Departemen/Program Studi);
- b. periset utama berasal dari fakultas rumpun ilmu sains teknologi dan kesehatan di UI sebagai berikut: Fakultas Kedokteran (FK), Fakultas Kedokteran Gigi (FKG), Fakultas Kesehatan Masyarakat (FKM), Fakultas Ilmu Keperawatan (FIK) Fakultas Farmasi (FF), Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), Fakultas Teknik (FT) dan Fakultas Ilmu Komputer (Fasilkom).

### PUTI Soshum

- a. periset utama merupakan dosen tetap Universitas Indonesia berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Universitas Indonesia (PUI) yang merupakan pembimbing mahasiswa program sarjana/ magister di UI yang disertakan dalam usulan (melampirkan bukti surat keterangan dari Ketua Departemen/Program Studi);



- b. periset utama berasal dari fakultas rumpun ilmu sosial humaniora di UI sebagai berikut: Fakultas Hukum (FH), Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), Fakultas Ilmu Budaya (FIB), Fakultas Psikologi (FPSI), Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP), Fakultas Ilmu Administrasi (FIA), Sekolah Kajian Strategik dan Global (SKSG), dan Sekolah Ilmu Lingkungan (SIL).

**PUTI Doktor**

- a. periset utama merupakan dosen tetap Universitas Indonesia berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Pegawai Universitas Indonesia (PUI) yang merupakan promotor mahasiswa program doktor di UI yang disertakan dalam usulan (melampirkan bukti surat keterangan dari Ketua Departemen/Program Studi);
- b. periset utama bergelar doktor dengan jabatan minimal Lektor Kepala.

**4. Persyaratan mahasiswa yang disertakan dalam usulan**

**PUTI Sainstekes**

- a. mahasiswa program sarjana/ magister yang masih berstatus mahasiswa aktif saat usulan disetujui untuk dibiayai;
- b. mahasiswa program sarjana/ magister yang berasal dari fakultas rumpun ilmu sains teknologi dan kesehatan di UI sebagai berikut: Fakultas Kedokteran (FK), Fakultas Kedokteran Gigi (FKG), Fakultas Kesehatan Masyarakat (FKM), Fakultas Ilmu Keperawatan (FIK) Fakultas Farmasi (FF), Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), Fakultas Teknik (FT) dan Fakultas Ilmu Komputer (Fasilkom).

**PUTI Soshum**

- a. mahasiswa program sarjana/ magister yang masih berstatus mahasiswa aktif saat usulan disetujui untuk dibiayai;
- c. mahasiswa program sarjana/ magister yang berasal dari fakultas rumpun ilmu sosial humaniora di UI sebagai berikut: Fakultas Hukum (FH), Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), Fakultas Ilmu Budaya (FIB), Fakultas Psikologi (FPSI), Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP), Fakultas Ilmu Administrasi (FIA), Sekolah Kajian Strategik dan Global (SKSG), dan Sekolah Ilmu Lingkungan (SIL).

**PUTI Doktor**

Mahasiswa program doktor *by course* maupun *by research*, yang masih berstatus mahasiswa aktif saat usulan disetujui untuk dibiayai.

**Lampiran**

# **SISTEMATIKA PROPOSAL**

**PROPOSAL  
SKEMA**

(Times New Roman size 12pt, all caps, bold, centered)



**Judul Riset**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Nama Periset Utama**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**NIP/NUP**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Fakultas**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Universitas Indonesia**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Tahun 2020**

Lampiran 2: Lembar Pengesahan

**LEMBAR PENGESAHAN**

**Judul Riset** : .....

**Skema** : .....

**Rumpun Ilmu** : .....

**Fakultas** : .....

**Periset Utama**

a. Nama Lengkap : .....

b. NIP/NUP : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

d. Program Studi : .....

e. Nomor HP : .....

f. Alamat surel (e-mail) : .....

**Periset Anggota**

a. Nama Lengkap : .....

b. Jabatan : .....

c. Alamat surel (e-mail) : .....

d. Institusi : .....

**Periset Anggota**

a. Nama Lengkap : .....

b. Jabatan : .....

c. Alamat surel (e-mail) : .....

d. Institusi : .....

**Total biaya yang diusulkan** : .....

Biaya tahun I : .....

Biaya tahun II : .....

Depok, .....2020

Mengetahui,  
**Wakil Dekan I**

**Periset Utama**

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

Menyetujui.  
**Dekan Fakultas**

Tanda tangan dan Cap

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

### Lampiran 3: Substansi Riset (maksimal 3 halaman)

<b>Judul (<i>Title</i>)</b>
<b>Abstrak (100—250 kata)</b>
<b>Latar Belakang (<i>Background</i>)</b>
<b>Tujuan Riset (<i>Objective</i>)</b>
<b>Kebaruan (<i>Novelty</i>)</b> Jelaskan posisi riset terhadap hasil-hasil riset di publikasi di jurnal internasional yang sudah ada dan sebutkan kebaruannya
<b>Metodologi (<i>Method</i>)</b>
<b>Target Luaran Publikasi (<i>Output</i>)</b> Cantumkan target publikasi sesuai kriteria skema
<b>Pustaka (<i>References</i>)</b>
<b>Kata Kunci (<i>Keywords</i>)</b> Cantumkan 5 kata kunci yang digunakan dalam fitur pencarian riset Anda dalam database riset

#### Lampiran 4: Tempat dan Jadwal Riset

##### Tempat Riset

No	Tempat	Aktivitas	Waktu
1			
2			

##### Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan	2020										2021									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1																					
2																					
3																					
dst																					

## Lampiran 5: Rencana Anggaran Biaya (RAB) dan rinciannya

Judul Riset : .....

Periset Utama : .....

Skema Riset : .....

Fakultas : .....

Deskripsi	Biaya	
	Tahun I* (70%)	Tahun II (30%)
Biaya Perjalanan		
Biaya Bahan Habis Pakai		
Biaya Operasional Lainnya		
<b>Total</b>		

Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)	
				Tahun I* (70%)	Tahun II (30%)
<b>Biaya Perjalanan</b>					
Biaya hidup					
Tiket pesawat					
Asuransi perjalanan					
Dokumen imigrasi (paspor, visa dll.)					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Biaya Bahan Habis Pakai</b>					
Analisis Data					
Bahan Laboratorium					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Biaya Operasional Lainnya</b>					
ATK					
Fotokopi					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Total Anggaran (Rp)</b>					

\*) Skema 1 tahun anggaran, cukup mengisi biaya tahun I (100%)

## Lampiran 6: Data Publikasi Periset Utama dan Anggota

### A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki/ Perempuan
3	Fakultas/ Sekolah dan Prodi	
4	NIP/NUP	
5	E-mail	
6	Nomor Telepon/HP	

### B. Identitas sebagai penulis

1	Nama yang digunakan dalam publikasi	
	a. <i>Last name</i>	
	b. <i>First name/ abbreviation</i>	
2.	<i>Scopus Author / Web of Science ID</i>	
	Info Scopus/ <i>Web of Science</i>	<i>h-index:</i> , jumlah dokumen: total sitasi: ..... oleh ..... dokumen
3.	ID Orchid (jika ada)	
4.	ID Google Scholar	<i>h-index:</i> , jumlah dokumen Total sitasi: ..... oleh ..... dokumen

### C. Publikasi Ilmiah Terindeks Scopus (3 Tahun Terakhir)

No.	Judul	Bentuk (Jurnal, Prosiding, <i>Book Chapter</i> , dll)	Volume/ Nomor/Tahun	Posisi ( <i>First /Co- /Corresponding Author</i> )
1				
2				
3				

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan usulan proposal Publikasi Terindeks Internasional (PUTI) 2020.

Depok, ..... 2020  
Pengusul,

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)



## Lampiran 7: Surat Pernyataan Periset Utama

### SURAT PERNYATAAN PERISET UTAMA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Tempat/Tanggal Lahir : .....  
NIP/NUP : .....  
Program Studi/Fakultas : .....  
Alamat : .....

dengan ini menyatakan sejujurnya bahwa usulan riset saya dengan judul:

.....  
.....

yang diajukan dalam Skema ..... **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/instansi lain.** Saya bersama tim periset bersedia mengikuti seluruh tahapan dan melaporkan hasil penelitian sesuai target luaran wajib skema hibah.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya riset yang sudah diterima ke kas Universitas Indonesia.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya tanpa adanya unsur paksaan dari siapapun.

Dibuat di:.....  
Pada Tanggal:.....2020

Mengetahui,

Yang membuat pernyataan

**(METERAI Rp.6000)**

Wakil Dekan I  
NIP.....

Nama Periset Utama  
NIP.....

**Lampiran 8: Surat Pernyataan Periset Anggota**

**PERNYATAAN KESEDIAAN IKUT SERTA DALAM RISET  
(Khusus bagi Periset Anggota)**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Tempat/Tanggal Lahir : .....  
NIP/NUP/NPM : .....  
Unit Kerja : .....  
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan kesediaan untuk ikut serta sebagai periset anggota dan meluangkan waktu untuk berkontribusi dalam riset yang diusulkan oleh.....dengan judul ..... Apabila saya ternyata dikemudian hari tidak memenuhi kesediaan yang telah disebutkan di atas, maka saya bersedia diberhentikan keikutsertaannya dari riset tersebut.

Demikian pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun.


Dibuat di:.....  
Pada Tanggal:.....2020

Yang membuat pernyataan

**(METERAI Rp.6000)**

Nama Periset Anggota  
NIP/NUP.....

## Lampiran 9: Isian Data Mahasiswa dan status aktif dari SIAK NG


Language: 100%

---

>> Home Akademis Kalender Akademik Mata Kuliah Spesial IPS Perkuliahan Mahasiswa Jadwal Support

---

Thursday, 30 January 2020 (Node 1) | Tahun Ajaran 2019/2020 Term 2
Logout
Logout Counter 28:57

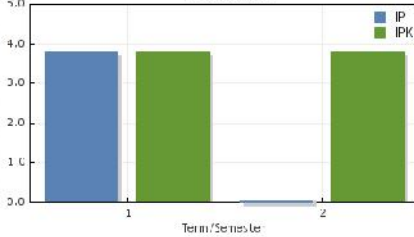
---

Data Akademis Periode 2019/2020 - 2

Ringkasan
Kiwayat
Penyisiran
Status Akademis

NPM	
Nama	
Angkatan	2019
Program Studi	Ilmu Perpustakaan, S1 Reguler
Pembimbing Akademis	
Status Akademis	Aktif
Total SKS Lulus	19
Total Mutu	
IPK	
SKS Diambil	19

Grafik IP/IPK



Term / Semester	IP (Blue)	IPK (Green)
1	~3.8	~3.8
2	~0.1	~3.8

**Statistik Nilai**

Nilai	Jml	Periode												
		Per Term/Semester					Kumulatif							
		Tahun	Term	MK	SKS A	SKS L	Mutu	IP	SKS A	SKS L	Mutu	IPT	IPK	SKS Dpo
		2019/2020	2	<i>6 kelas diambil, belum ada nilai (status akademis: Aktif)</i>										
		2019/2020	1											
Total	6													

**Keterangan**  
 MK – jumlah mata kuliah diikuti  
 SKS L – jumlah SKS yang diambil

**Lampiran 10: Surat Keterangan sebagai Pembimbing/Promotor Mahasiswa**

**KOP DEPARTEMEN**

---

**SURAT KETERANGAN  
PEMBIMBING/PROMOTOR**

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : .....  
NIP/NUP : .....  
Fakultas : .....  
Departemen/Program Studi : .....

adalah benar sebagai Pembimbing/Promotor dari mahasiswa berikut:

No	Nama Mahasiswa	NPM	Jenjang Pendidikan
1			
2			
3			
dst			

Demikianlah keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk pengajuan proposal Publikasi Terindeks Internasional (PUTI) 2020.

Dibuat di: .....  
Pada tanggal: .....2020

Ketua Departemen/Program Studi

Nama Lengkap & Gelar  
NIP/NUP.....

## **KHUSUS HIBAH PUTI KI (2 Q2)**

### **Lampiran 11: Bukti korespondensi dengan rekan riset untuk inisiasi kolaborasi riset**

Melampirkan bukti berupa email dan surat

### **Lampiran 12: Perjanjian Kolaborasi Riset (*letter of agreement for research collaboration, LoA*) dari rekan riset**

Catatan: jika mempunyai lebih dari satu rekan kolaborasi maka LoA dilampirkan untuk masing-masing rekan kolaborasi.



**DIREKTORAT RISET DAN PENGEMBANGAN  
UNIVERSITAS INDONESIA**

Gedung ILRC, Lantai Mezzanine, UI Depok 16424



[drpm@ui.ac.id](mailto:drpm@ui.ac.id)



<http://research.ui.ac.id>



021-7270152

021-78849119 (fax)