



NOTA DINAS

Nomor : ND-629/UN2.RST/PPM.00.01/2021

Yth. : Penerima Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021  
Dari : Direktur Riset dan Pengembangan  
Perihal : Monitoring dan Evaluasi Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021

Sehubungan dengan proses Monitoring dan Evaluasi Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021, bersama ini kami informasikan bahwa Bapak/Ibu harus menyelesaikan kewajiban sebagai berikut:

1. mengisi Logbook Riset di RIMA (grant.ui.ac.id);
2. mengunggah Laporan Akhir (laporan kegiatan dan laporan keuangan) ke RIMA (grant.ui.ac.id) paling lambat **Jumat, 31 Desember 2021**.

Kami lampirkan sistematika laporan akhir, panduan unggah laporan ke RIMA dan mekanisme pengembalian sisa dana.

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

29 November 2021

Direktur Riset dan Pengembangan,

Dede Djuhana, Ph.D.  
NUP030603016

Tembusan:  
Manajer Riset Fakultas dan Sekolah

**MEKANISME PENGEMBALIAN SISA DANA  
HIBAH KLASTER/GRUP/PUSAT RISET 2021**

Prosedur pengembalian sisa dana Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021:

1. Melakukan pemindahbukuan yang ditujukan ke rekening berikut:

Nama	:	Pengembalian Sisa Penelitian UI
Nomor Rekening	:	9881-273-250600-001
Nama Bank	:	BNI

2. Menyerahkan bukti pemindahbukuan ke Direktorat Riset dan Pengembangan melalui email [drpm@ui.ac.id](mailto:drpm@ui.ac.id) dengan subjek “Pengembalian Sisa Dana Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021 a.n. (Nama Periset)” dengan keterangan di badan email sebagai berikut:

Yth. Direktur Riset dan Pengembangan UI

Bersama ini diinformasikan bahwa saya telah melakukan pemindahbukuan untuk pengembalian dana Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021 sebesar Rp.....(terbilang) per tanggal ..... untuk judul riset “.....”. Adapun bukti pemindahbukuan terlampir.

3. Periset melampirkan bukti pemindahbukuan pengembalian sisa dana pada laporan keuangan akhir Hibah Klaster/Grup/Pusat Riset 2021 dan menggunggahnya ke RIMA.
4. Periset menyerahkan bukti pemindahbukuan (asli) ke Dit. Risbang.

**SISTEMATIKA LAPORAN KEUANGAN  
REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA  
HIBAH KLASTER/GRUP/PUSAT RISET UI 2021**

1. HALAMAN SAMPUL
2. HALAMAN PENGESAHAN
3. REKAPITULASI LAPORAN PENGGUNAAN DANA
4. BUKTI KEUANGAN (kuitansi, *invoice*, faktur pajak, dan lain-lain)



**LAPORAN KEUANGAN  
REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA  
HIBAH KLASTER/GRUP/PUSAT RISET UI 2021**

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

**Judul Riset yang diusulkan**

(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

**Tim Pengusul**

(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

**Fakultas (Pengusul)**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Universitas Indonesia**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Tahun 2021**

**LEMBAR PENGESAHAN**

<b>Judul Riset</b>	:	.....
<b>Skema</b>	:	.....
<b>Rumpun Ilmu</b>	:	.....
<b>Fakultas</b>	:	.....
<b>Periset Utama</b>		
a. Nama Lengkap	:	.....
b. NIP/NUP	:	.....
c. Jabatan Fungsional	:	.....
d. Program Studi	:	.....
e. Nomor HP	:	.....
f. Alamat surel (e-mail)	:	.....
<b>Periset Anggota</b>		
a. Nama Lengkap	:	.....
b. Jabatan	:	.....
c. Alamat surel (e-mail)	:	.....
d. Institusi	:	.....
<b>Periset Anggota</b>		
a. Nama Lengkap	:	.....
b. Jabatan	:	.....
c. Alamat surel (e-mail)	:	.....
d. Institusi	:	.....
<b>Total biaya yang diusulkan</b>	:	.....
<b>Realisasi</b>	:	.....

Depok, .....2021

Mengetahui,  
**Wakil Dekan I**

**Periset Utama**

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

# LAPORAN KEUANGAN REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA

Periset Utama : .....  
Judul Riset : .....  
Skema Hibah : .....

## I. RAB (Rencana Anggaran dan Belanja)

No.	Uraian	Jumlah (Rp)
1.	Honor	
2.	Biaya Perjalanan	
3.	Biaya Bahan Habis Pakai	
4.	Biaya Operasional Lainnya	
	<b>Jumlah Biaya</b>	

## II. REALISASI PENGGUNAAN DANA (termasuk pajak)

No.	Uraian	Jumlah (Rp)
1.	Honor	
2.	Biaya Perjalanan	
3.	Biaya Bahan Habis Pakai	
4.	Biaya Operasional Lainnya	
	<b>Jumlah Biaya</b>	
	<b>Sisa Dana</b>	

<b>Honor</b>			
Deskripsi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Honor Pembantu Periset			
<b>SUB TOTAL (Rp)</b>			
<b>Biaya Perjalanan</b>			
Deskripsi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Tiket pesawat			
Asuransi perjalanan			
Dokumen imigrasi (paspor, visa dll)			
<b>SUB TOTAL (Rp)</b>			
<b>Biaya Bahan Habis Pakai</b>			
Deskripsi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)

Biaya Penerjemahan			
BHP Laboratorium			
<b>SUB TOTAL (Rp)</b>			
<b>Biaya Operasional lainnya</b>			
Deskripsi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
ATK			
Pencetakan Laporan			
Operasional pendukung riset			
<b>SUB TOTAL (Rp)</b>			
<b>Total Pengeluaran (Rp)</b>			
<b>Sisa Dana (Rp)</b>			

Depok..... 2021

Mengetahui,  
**Wakil Dekan I**

**Periset Utama**

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP/NIDN

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP/NIDN

**SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR  
HIBAH KLAS TER/GRUP/PUSAT RISET UI 2021**

1. HALAMAN SAMPUL
2. HALAMAN PENGESAHAN
3. LEMBAR STATUS *PROGRESS* (Borang Monitoring dan Evaluasi)
4. LAMPIRAN LUARAN (sesuai status artikel)
  - a. *Draft* : draf artikel
  - b. *Submitted/Accepted* : artikel dan bukti *submitted/accepted* dari *publisher*
  - c. *Published* : link artikel di *publisher* atau scopus
5. ARTIKEL ILMIAH POPULER (khusus untuk yang telah *published*)
6. *Logbook* (mengisi di [grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id))





**LAPORAN AKHIR**

**HIBAH KLASTER/GRUP/PUSAT RISET UI 2021**

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

**Judul Riset yang diusulkan**

(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

**Tim Pengusul**

(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

**Fakultas (Pengusul)**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Universitas Indonesia**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Tahun 2021**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**Judul Riset** : .....

**Skema** : .....

**Rumpun Ilmu** : .....

**Fakultas** : .....

**Periset Utama**

a. Nama Lengkap : .....

b. NIP/NUP : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

d. Program Studi : .....

e. Nomor HP : .....

f. Alamat surel (e-mail) : .....

**Periset Anggota**

a. Nama Lengkap : .....

b. Jabatan : .....

c. Alamat surel (e-mail) : .....

d. Institusi : .....

**Periset Anggota**

a. Nama Lengkap : .....

b. Jabatan : .....

c. Alamat surel (e-mail) : .....

d. Institusi : .....

**Total biaya yang diusulkan** : .....

**Realisasi** : .....

Depok, .....2021

Mengetahui,  
**Wakil Dekan I**

**Periset Utama**

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP



**MONITORING DAN EVALUASI  
HIBAH KLASTER/GRUP/PUSAT RISET UI 2021**

Judul Riset : .....

Nama Periset Utama : .....

Skema Hibah : .....

Fakultas : .....

Anggota Periset : .....

Artikel di jurnal internasional terindeks SCOPUS

No	Judul Artikel	Nama Mahasiswa (NPM)*	Nama Jurnal	Level SCIMAGO (Q1)	Progress Full Paper di jurnal (draft/submitted/Accepted/Published)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Depok, .....2021  
**Periset Utama**

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP.....

\*) diisi untuk skema yang melibatkan mahasiswa

**PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH POPULER**  
**(khusus untuk artikel yang telah *published*)**

1. Artikel maksimal terdiri atas 700 kata
2. Disusun menggunakan Bahasa Inggris
3. Sistematika penulisan Artikel Ilmiah Populer sebagai berikut:
  - a. Judul  
Menggunakan Bahasa yang unik dan menarik perhatian pembaca
  - b. Tulisan Pembuka (2—3 kalimat dalam 1 paragraf)  
Berisi ide utama atau pokok bahasan yang disampaikan melalui kutipan, data-data, pernyataan, dan catatan penegas.
  - c. Penjelas/ Isi Tulisan  
Berisi tulisan ataupun gagasan penjelas dan pendukung dari tulisan pembuka. Gagasan disampaikan dalam narasi yang tetap mengacu pada sudut pandang penulis.
  - d. Penutup  
Berisi pernyataan yang merangkum, mempertegas dan memberikan solusi atau menjadi tulisan yang menyimpulkan semua isi tulisan dari awal hingga akhir.
4. Artikel harus memiliki sifat lugas, logis, efektif, efisien, dan objektif berdasarkan fakta.
5. Sertakan judul dan link artikel jurnal scopus