



NOTA DINAS

Nomor : ND-998/UN2.RST/PPM.00.03/2024

Yth. : Para Penerima Hibah Riset UI 2023  
Dari : Direktur Riset dan Pengembangan  
Perihal : Laporan Akhir Hibah Riset UI Tahun 2023

Sehubungan dengan proses Evaluasi Hibah Riset UI Tahun 2023 yang akan dilaksanakan pada **30 November 2024**, kami menghimbau Bapak/Ibu untuk dapat memperhatikan hal sebagai berikut:

1. mengunggah laporan akhir Hibah Riset UI Tahun 2023 ke RIMA (grant.ui.ac.id) sebelum **30 November 2024**. Kami lampirkan panduan penyusunan laporan akhir dan panduan unggah laporan ke RIMA (grant.ui.ac.id);
2. Bapak/Ibu yang memiliki sisa dana penelitian wajib melaporkan kepada kami melalui email ke drpm@ui.ac.id. Periset wajib mencantumkan subjek email dengan keterangan "Permohonan Pengembalian Sisa Dana Hibah (sebutkan skema) tahun 2023" dan melampirkan Berita Acara Rekapitulasi Penggunaan Dana (*template* terlampir).
3. Permohonan pengembalian dana setelah tanggal **30 November 2024**, tidak akan kami proses.

Demikian permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



6 Juni 2024

Direktur Riset dan Pengembangan,

Munawar Khalil, S.Si., M.Eng.Sc., Ph.D

NUP 100111610232806891

Tembusan:

1. Dekan Fakultas/Sekolah
2. Wakil Dekan bidang Pendidikan, Penelitian dan Kemahasiswaan
3. Manajer Riset Fakultas

**BERITA ACARA REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA  
HIBAH RISET UI TA 2023**

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua :  
Fakultas :  
Skema Hibah :  
Judul Penelitian :  
No. Kontrak :  
Dana diterima : Rp (...*terbilang*...).

menyatakan memiliki sisa dana penelitian sebesar:

Jumlah :  
Terbilang :

dengan rincian terlampir.

Demikianlah Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya.

Mengetahui,  
Direktur Riset dan Pengembangan

Depok, ...  
Ketua Peneliti

Munawar Khalil, S.Si., M.Eng.Sc., Ph.D.  
NUP 100111610232806891

....  
NIP/NUP ...

## REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA

Periset Utama : .....

Judul Riset : .....

Nama Hibah : .....

Deskripsi	Biaya		Sisa Dana
	Rencana	Realisasi	
Honor			
Biaya Bahan Habis Pakai			
Biaya Perjalanan			
Biaya Operasional Lainnya			
<b>Total</b>			

Depok, ...  
Ketua Peneliti

...  
NIP/NUP ...

## **SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR HIBAH RISET UI 2023**

1. HALAMAN SAMPUL
2. HALAMAN PENGESAHAN
3. LAPORAN AKHIR
  - a. Target capaian
  - b. Perkembangan riset
  - c. Rencana kegiatan
4. LAPORAN LUARAN
  - a. LEMBAR STATUS KEMAJUAN LUARAN (Borang Monitoring dan Evaluasi)
  - b. LAMPIRAN LUARAN (sesuai status artikel)
    - *Draft*: draf artikel
    - *Submitted/Accepted*: artikel dan bukti *submitted/accepted* dari *publisher*
    - *Published*: link artikel di *publisher* atau scopus
5. LAPORAN KEUANGAN REKAPITULASI LAPORAN PENGGUNAAN DANA
6. *Logbook* (mengisi di [grant.ui.ac.id](http://grant.ui.ac.id))



**LAPORAN AKHIR**

**SKEMA HIBAH**

(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

**Judul Riset yang diusulkan**

(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

**Tim Pengusul**

(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

**Fakultas (Pengusul)**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Universitas Indonesia**

(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Tahun 2024**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**Judul** : .....  
**Topik Prioritas** : .....  
**Fokus Riset UI** : .....  
**Target SDG's** : .....  
**Skema** : .....  
**Rumpun Ilmu** : .....  
**Fakultas** : .....  
**Pengusul** : .....  
a. Nama Lengkap : .....  
b. NIP/NUP : .....  
c. Jabatan Fungsional : .....  
d. Program Studi : .....  
e. Nomor HP : .....  
f. Alamat surel (e-mail) : .....  
**Total biaya yang diusulkan** : .....  
**Realisasi** : .....

Depok, .....2024

Mengetahui,  
**Wakil Dekan I**  
**Fakultas/Wakil Direktur**  
**Sekolah**

**Periset Utama**

Tanda tangan dan Cap

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

## LAPORAN AKHIR

<b>Target Capaian</b>
Jelaskan target yang telah tercapai
<b>Perkembangan Riset</b>
Jelaskan secara singkat capaian penelitian yang sudah diperoleh
<b>Rencana Kegiatan</b>
Jelaskan rencana kelanjutan pelaksanaan kegiatan apabila target belum tercapai

# LAPORAN LUARAN



## MONITORING DAN EVALUASI HIBAH RISET UI 2023

Judul Riset : .....

Nama Periset Utama : .....

Skema Hibah : .....

Fakultas : .....

Anggota Periset : .....

Artikel di jurnal internasional terindeks SCOPUS yang dihasilkan dari riset di atas

No	Judul Artikel	Nama Mahasiswa (NPM)*	Nama Jurnal Internasional	Level SCIMAGO (Q1/Q2/Q3)	Progress Full Paper di jurnal internasional (Belum Ada/draft/submitted/Accepted/Published)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Depok, ..... 2024  
**Periset Utama**

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP.....

\*) diisi apabila melibatkan mahasiswa

## LAPORAN KEUANGAN REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA

Periset Utama : .....

Judul Riset : .....

Nama Hibah : .....

### I. RAB (Rencana Anggaran Biaya)

Deskripsi	Biaya	
	Tahap I	Tahap II
Honor		
Biaya Bahan Habis Pakai		
Biaya Perjalanan		
Biaya Operasional Lainnya		
<b>Total</b>		

### II. REALISASI PENGGUNAAN DANA (termasuk pajak)

Deskripsi	Biaya	
	Tahap I	Tahap II
Honor		
Biaya Bahan Habis Pakai		
Biaya Perjalanan		
Biaya Operasional Lainnya		
<b>Total</b>		

### RINCIAN

Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)	
				Tahap I	Tahap II
<b>Honor</b>					
Honor Pembantu Periset					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Biaya Bahan Habis Pakai</b>					
Bahan Laboratorium					
Biaya proofreading					

Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)	
				Tahap I	Tahap II
Biaya Publikasi					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Biaya Perjalanan</b>					
Biaya tiket					
Biaya akomodasi					
Tansport lokal					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Biaya Operasional Lainnya</b>					
ATK					
Fotokopi					
<b>SUBTOTAL (Rp)</b>					
<b>Total Anggaran (Rp)</b>					

Depok, \_\_\_\_\_ 2024

Mengetahui,  
**Wakil Dekan I Fakultas/Wakil Direktur  
Sekolah**

**Periset Utama**

Tanda tangan dan Cap

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP

(Nama lengkap & gelar)  
NIP/NUP/NIDN